



UNIwersytet
EKONOMICZNY
W POZNANIU



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

UNIwersytet EKONOMICZNY W POZNANIU

zatrudni do Oddziału Informacji Naukowej w Bibliotece Głównej

młodsze bibliotekarza

TWOJE ZADANIA:

- rejestrowanie dorobku publikacyjnego pracowników i doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu w bazach tworzonych w Bibliotece Głównej,
- deponowanie pełnych tekstów publikacji w repozytorium Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu,
- przeprowadzanie analiz cytowań oraz przygotowywanie raportów bibliometrycznych i naukometrycznych dorobku publikacyjnego pracowników i doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu,
- wyszukiwanie informacji w tradycyjnych i elektronicznych źródłach informacji naukowej,
- prowadzenie indywidualnych i grupowych szkoleń z zakresu wyszukiwania informacji naukowej, bibliometrii oraz otwartej nauki,
- współpraca z pracownikami i doktorantami Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu w zakresie ewaluacji dorobku naukowego, tworzenia Planów Zarządzania Danymi, archiwizacji i udostępniania danych badawczych, publikowania i udostępniania artykułów otwartym dostępie, w tym zgodnie z wymogami grantodawców.

WYMAGANIA:

- wykształcenie wyższe w zakresie bibliotekoznawstwa i informacji naukowej,
- znajomość języka angielskiego w stopniu zaawansowanym umożliwiającym swobodną komunikację i prowadzenie szkoleń,
- biegła obsługa komputera oraz znajomość na poziomie zaawansowanym programu Excel i innych programów z pakietu MS Office,
- umiejętność wyszukiwania i selekcji informacji w tradycyjnych i elektronicznych źródłach informacji naukowej,
- znajomość zagadnień dotyczących otwartej nauki i publikowania otwartego,
- łatwość nawiązywania kontaktów interpersonalnych i wysoka kultura osobista,
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole.

ZAOFERUJEMY TOBIE:



SZKOLENIA



ŚWIADCZENIA
DLA DZIECI



DODATKOWE
DNI WOLNE



KARNET
SPORTOWY



DOFINANSOWANIE
DO WYPOCZYNKU



POMOC DLA
PRACOWNIKÓW
W TRUDNEJ SYTUACJI
ŻYCIOWEJ



NAGRODY
JUBILEUSZOWE



13 PENSJA



DOFINANSOWANIE
DODATKOWEJ EDUKACJI



POŻYCZKI



DOFINANSOWANIE
DO WYDARZEŃ
KULTURALNYCH



UNIwersYTET
EKONOMICZNY
W POZNANIU



POZOSTAŁE WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

- umiejętność pracy pod presją czasu,
- rzetelność i dokładność w wykonywaniu powierzonych zadań,
- umiejętność organizacji pracy i efektywnego zarządzania czasem,
- gotowość do rozwoju zawodowego i podejmowania nowych wyzwań.

Wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów prawa autorskiego i wolnych licencji,
- dodatkowym atutem będą doświadczenie na podobnym stanowisku pracy oraz znajomość systemu OMEGA-Psir.

PRZEŚLIJ SWOJĄ APLIKACJĘ

na adres e-mail: rekrutacja-dsp@ue.poznan.pl w tytule wpisując
„BG/Oddział Informacji Naukowej – młodszy bibliotekarz”

Termin składania ofert upływa 26 sierpnia 2023 r.

Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu zastrzega sobie prawo przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych z wybranymi osobami.

* Załączenie CV oraz listu motywacyjnego jest dobrowolne. Składając ww. dokumenty wyrażasz zgodę na przetwarzanie wszystkich danych osobowych, jakie zamieściłeś w swoim zgłoszeniu rekrutacyjnym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – zgoda dotyczy danych, nie wskazanych w przepisach prawa.

Jeżeli jesteś zainteresowany pozostawieniem Twoich dokumentów aplikacyjnych na potrzeby przyszłych rekrutacji do oferty dołącz poniższą treść:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu, przy al. Niepodległości 10, 61-875 Poznań w przyszłości na potrzeby przyszłych postępowań rekrutacyjnych.”

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu (61-875), przy al. Niepodległości 10, NIP 777-00-05-497, REGON 00000-1525.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: rodo@ue.poznan.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z prowadzonym postępowaniem rekrutacyjnym w oparciu o:
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – w zakresie danych wskazanych w przepisach prawa pracy tj. art. 22¹ Kodeksu pracy,
 - art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w zakresie danych dodatkowych wskazanych przez Panią/Pana w złożonym CV i innych dokumentach świadomie dołączony przez Panią/Pana do oferty
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w zakresie danych, do których zbierania administrator jest zobligowany przepisami prawa krajowego,
 - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w związku z ew. ustalaniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą wyłącznie w okresie niezbędnym wobec celów ich przetwarzania tj., przez czas trwania konkursu, a po jego zakończeniu przez 12 miesięcy.
5. Pana/Pani dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania oraz nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu.
7. W zakresie danych, w stosunku do których wyrażono zgodę na przetwarzanie przysługuje Pani/Panu prawo do jej wycofania w każdym momencie, z zastrzeżeniem, że nie ma to wpływu na legalność przetwarzania danych, które dokonało się przed tym wycofaniem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego ochronę danych osobowych, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana dodatkowych danych jest dobrowolne.

Pełna informacja o danych osobowych dostępna jest w serwisie internetowym Uczelni pod adresem <https://ue.poznan.pl/pl/polityka-prywatnosci,c12767/>