

Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy ogłasza nabór na stanowisko  
**BIBLIOTEKARZ**

**wymiar czasu pracy:** pełny etat, praca dwuzmianowa, możliwość pracy w sobotę

**termin składania aplikacji:** 19 lipca 2023

**miejsce pracy:** Wypożyczalnia i Czytelnia Książek Naukowych nr XI, Grójecka 77, Warszawa

### **1. Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie średnie,
- dobra organizacja pracy,
- rzetelność i dokładność w zakresie wykonywania zadań,
- komunikatywność i umiejętność pracy samodzielnej i w zespole,
- biegła obsługa komputera i urządzeń biurowych,
- swobodne korzystanie z Internetu i umiejętność wykorzystania go w pracy,
- brak przeciwwskazań do prac w magazynach książkowych (kurz, przenoszenie książek itp.).

### **2. Mile widziane:**

- wykształcenie wyższe, preferowane kierunkowe z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej,
- doświadczenie w pracy z czytelnikiem,
- znajomość systemu SOWA,
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym.

### **3. Opis stanowiska pracy:**

- obsługa czytelnika
- udostępnianie zbiorów bibliotecznych z wykorzystaniem systemu SOWA,
- porządkowanie zbiorów drukowanych znajdujących się w Bibliotece,
- monitorowanie terminowości zwrotów materiałów bibliotecznych,
- udzielanie informacji bibliograficznych i bibliotecznych,
- uczestnictwo oraz organizacja wydarzeń promocyjnych, kulturalnych i edukacyjnych przygotowywanych przez Bibliotekę.

### **4. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- CV,
- dołączenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu uczestnictwa w procesie niniejszej rekrutacji:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)".

- w przypadku wyrażenia zgody na uczestnictwo w procesach rekrutacji prowadzonych w przyszłości należy dołączyć zgodę: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych

osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonych przez Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy obecnie i w przyszłości (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)".

**5. Termin składania dokumentów aplikacyjnych** do 19 lipca 2023 r. Dokumenty aplikacyjne otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpływu dokumentów do Biblioteki.

**6. Sposób składania dokumentów aplikacyjnych:**

- osobiście, w siedzibie Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy, Grójecka 77, w godzinach 9.00 – 15.00
- drogą elektroniczną, w plikach opisanych imieniem i nazwiskiem kandydata na adres: [kadry@bpochota.waw.pl](mailto:kadry@bpochota.waw.pl) w tytule maila: "Rekrutacja bibliotekarz".

Skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

**Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie**

Administratorem danych osobowych jest Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy, ul. Grójecka 77, 02-094 Warszawa

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [iod@bpochota.waw.pl](mailto:iod@bpochota.waw.pl)

Przesłane dane osobowe w CV będą przetwarzane w celu:

- przeprowadzenia procesu rekrutacji w celu zawarcia umowy o pracę,
- przygotowania dokumentacji niezbędnej do zawarcia umowy,
- archiwizowania dokumentów w celu rozliczalności oraz obrony przed ewentualnymi roszczeniami.

Podstawa przetwarzania danych osobowych:

- Dane takie jak imię (imiona), nazwisko, data urodzenia, wykształcenie i przebieg dotychczasowego zatrudnienia, kwalifikacje zawodowe, dane kontaktowe przetwarzamy na potrzeby przeprowadzenia rekrutacji i działań zmierzających do zawarcia umowy na podstawie Art. 22<sup>1</sup> Kodeksu Pracy oraz art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
- Jeżeli kandydat poda więcej danych niż wymienione wyżej, czyli np. zainteresowania lub dołączona zostanie fotografia dane przetwarzamy na podstawie zgody (art. ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
- W przypadku zgody na przetwarzanie danych do celów przyszłych rekrutacji dane przetwarzamy na podstawie zgody kandydata. Wycofanie zgody jest możliwe w dowolnym momencie, ale nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed wycofaniem zgody. Wycofanie zgody może być złożone pisemnie lub pocztą elektroniczną.

Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego dane zostaną usunięte po 1 miesiącu licząc od ostatniego dnia miesiąca, w którym rekrutacja została zakończona, a w przypadku osób, które wyraziły zgodę na przetwarzanie danych w przyszłych procesach rekrutacyjnych przez okres 1 roku. W przypadku zatrudnienia kandydata dokumentacja zostanie dołączona do akt osobowych pracownika.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest warunkiem uczestniczenia w postępowaniu rekrutacyjnym.