



**Akademia Pedagogiki Specjalnej**  
im. Marii Grzegorzewskiej  
1922–2022

## **AKADEMIA PEDAGOGIKI SPECJALNEJ**

im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie

### **poszukuje pracownika na stanowisko Młodszy Bibliotekarz**

**Miejsce świadczenia pracy: ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa**

#### **Wymagania wobec kandydata:**

- Wykształcenie: minimum studium bibliotekarskie lub średnie bibliotekarskie lub średnie i praktyki lub szkolenia w zakresie związanym z zadaniami biblioteki,
- doświadczenie zawodowe: preferowane co najmniej 1 rok doświadczenia pracy w bibliotece w udostępnianiu zbiorów lub w pracy na stanowisku obsługi klienta,
- biegła obsługa komputera (umiejętność obsługi Pakietu MS Office: Word, Exel),
- znajomość zintegrowanych systemów bibliotecznych (preferowany: Patron),
- gotowość do pracy zgodnie z harmonogramem dyżurów w zakresie godzin od 8.00 do 18.00 oraz w wybrane soboty,
- cechy osobowościowe niezbędne do bezpośredniej pracy z czytelnikiem (umiejętność dobrej komunikacji i kontaktów interpersonalnych),
- rzetelność i dokładność w zakresie wykonywanych zadań.

#### **Zakres wykonywanych zadań obejmuje:**

- obsługa czytelników w Wypożyczalni,
- obsługa bibliotecznego systemu komputerowego – modułu udostępniania w zakresie obsługi wypożyczeń i zwrotów,
- realizacja zamówień i zwrotów materiałów bibliotecznych,
- systematyczne sprawdzanie poprawnego układu księgozbioru na półkach w magazynie oraz w Wypożyczalni,
- udział w selekcji księgozbioru: wyłącznie wycofanych pozycji z półek, przesuwanie księgozbioru, przygotowywanie wycofanego księgozbioru do przekazania na makulaturę,

- obsługa magazynu Biblioteki – dbałość o bezpieczeństwo i kompletność gromadzonych w magazynie zbiorów, utrzymanie porządku na półkach.

**Oferujemy:**

wynagrodzenie zasadnicze 4000,00 brutto,  
dodatek stażowy 1% za każdy przepracowany rok, max. 20 %  
praca w wymiarze pełnego etatu,  
możliwość podnoszenia kwalifikacji,  
pakiet socjalny.

**Wymagane dokumenty:**

- szczegółowe CV z uwzględnieniem dotychczasowego zatrudnienia + list motywacyjny  
(w przypadku składania dokumentów drogą elektroniczną możliwe jest załączenie skanu bądź zdjęcia podpisanych dokumentów)
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy.

***Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie dokumentów do Działu Kadr pok. 1117, pod adresem: Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 40 lub na adres e-mail [amazurkiewicz@aps.edu.pl](mailto:amazurkiewicz@aps.edu.pl) dnia 30 czerwca 2023r.***

*APS zastrzega sobie prawo do skontaktowania się wyłącznie z wybranymi kandydatami oraz możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.*