

Regulamin

Ogólnopolskiego Konkursu Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich Bibliotekarz Roku

I. Podstawowe zasady

1. Organizatorem Ogólnopolskiego Konkursu Bibliotekarz Roku zwanego dalej Konkursem jest Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich (SBP) z siedzibą w Warszawie 02-086, Al. Niepodległości 213, zarejestrowane jako Organizacja Pożytku Publicznego pod nr KRS: 0000081477.
2. Podstawowym celem Konkursu jest promocja zawodu bibliotekarza.
3. Konkurs składa się z dwóch etapów: okręgowego i ogólnopolskiego, podczas których są wybierani najbardziej cenieni bibliotekarze w poszczególnych województwach, a następnie Bibliotekarz Roku cieszący się największym uznaniem w kraju.
4. Etap I przeprowadzają zarządy okręgów SBP, etap II – Zarząd Główny SBP. Struktury te odpowiadają za sprawną organizację Konkursu.
5. Tryb postępowania w obu etapach określa Regulamin Konkursu, natomiast szczegółowe ustalenia dotyczące przebiegu etapu I w okręgu oraz zasad sporządzenia okręgowego rankingu finalistów w etapie II, powinny być przyjęte przez zarządy okręgów.
6. Czas trwania i przebieg Konkursu określa ramowy harmonogram Konkursu stanowiący aneks do niniejszego Regulaminu. W zależności od potrzeb, harmonogram ten może być modyfikowany w kolejnych edycjach Konkursu.
7. Zwycięzcy etapu I otrzymują tytuł: Bibliotekarz Roku, poprzedzony przymiotnikiem identyfikującym województwo i dodaną po tytule liczbą minionego roku, np. Mazowiecki Bibliotekarz Roku 2017. Zwycięzca etapu II otrzymuje tytuł: Bibliotekarz Roku z dodaną po tytule liczbą minionego roku, np. Bibliotekarz Roku 2017.
8. Z ramienia Zarządu Głównego SBP nad prawidłowym przebiegiem etapu II czuwa Komisja Odznaczeń i Wyróżnień, która wylicza i ogłasza ostateczny wynik głosowania, udziela też informacji i wyjaśnień odnośnie do organizacji Konkursu.
9. Dokumentację Konkursu prowadzą: zarządy okręgów (etap I), Biuro ZG SBP (etap II).

II. Kryteria wyboru kandydata na Bibliotekarza Roku

1. **Kryteria formalne:** zatrudnienie w bibliotece na stanowisku merytorycznym oraz co najmniej 3-letni staż pracy w bibliotece.
2. **Kryteria merytoryczne :** konkretne dokonania zawodowe kandydata w minionym roku, które w znaczący sposób usprawniły działanie biblioteki/bibliotek, bądź przyczyniły się do lepszego postrzegania jej /ich przez społeczność, którą obsługuje/obsługują. Dotyczą one wszystkich aspektów działalności na rzecz: rozwoju i promocji biblioteki/bibliotek, rozwoju czytelnictwa oraz rozszerzania usług bibliotecznych dla użytkowników biblioteki/bibliotek i środowiska lokalnego, promocji zawodu bibliotekarza, doskonalenia zawodowego oraz integracji środowiska bibliotekarskiego. Szczegółowe rozwinięcie zob. Formularz zgłoszenia (zał.1).
 - 2.1 Kryteria merytoryczne mogą dotyczyć zarówno działań organizacyjnych, jak też badawczych, dydaktycznych, czy popularyzatorskich.
3. **Osiągnięcia zawodowe** kandydata z wcześniejszych lat (wymienić 2 najważniejsze).

4. **Cechy osobowościowe:** profesjonalizm, kreatywność, odpowiedzialność i postępowanie zgodne z Kodeksem Etyki Bibliotekarza i Pracownika Informatyki SBP.
5. **Kandydat musi spełniać wszystkie wymogi formalne i mieć konkretne osiągnięcia zawodowe w roku poprzedzającym Konkurs, co najmniej w dwóch zakresach aktywności zawodowej wymienionych w p.II.2 i w Formularzu zgłoszenia (zał.1).**

III. Tryb zgłaszania kandydatur i wyboru zwycięzców w etapie I Konkursu

1. W etapie I prawo zgłaszania kandydatów mają zarówno osoby indywidualne (pracownicy i użytkownicy bibliotek), jak też struktury i przedstawiciele SBP oraz innych organizacji, dyrekcje bibliotek, redakcje czasopism zawodowych oraz lokalne władze (samorządowe, uczelniane).
 - 1.1 W przypadku osobistego zgłoszenia do konkursu kandydat obowiązany jest przedstawić rekomendację jednej z w/w osób, organizacji lub instytucji.
 2. Aby zgłosić kandydata należy wypełnić formularz znajdujący się na portalu SBP (www.sbp.pl), dostępny również w postaci tradycyjnej, w zarządach okręgów (zał.1).
 - 2.1 Wypełniony formularz składa się lub przesyła do zarządu okręgu w określonym przez ten zarząd terminie.
 - 2.2 Warunkiem przyjęcia zgłoszenia jest podanie danych zgłaszającego /rekomendującego (nazwiska/nazwy, adresu, e-maila lub telefonu) oraz pisemna zgoda kandydata na udział w konkursie i przetwarzanie jego danych osobowych dla celów związanych z Konkursem (zał.2).
 3. Po upływie terminu zgłaszania kandydatów, zarządy okręgów lub powołane przez nich okręgowe kapituły Konkursu weryfikują pod względem formalnym i merytorycznym zgłoszone kandydatury i wybierają Bibliotekarza Roku danego województwa, zgodnie z zasadami okręgowego konkursu, ustalonymi przez zarząd okręgu.
 - 3.1 W przypadku odrzucenia zgłoszonego wniosku kapituła ma obowiązek uzasadnić tę decyzję i powiadomić o tym zgłaszającego .
 - 3.2 Z przebiegu wyborów należy sporządzić protokół (zał.3), a dokumentację etapu I Konkursu zachować w aktach zarządu okręgu.
4. W terminie przewidzianym harmonogramem, **zarządy okręgów zgłaszają zwycięzców konkursów okręgowych do etapu II Konkursu.** W tym celu przesyłają drogą elektroniczną, do Biura ZG SBP: wypełniony Formularz zgłoszenia (format Word) i zdjęcie zwycięzcy (skan, JPG), jego zgodę na udział w konkursie (skan) oraz protokół z wyborów Wojewódzkiego Bibliotekarza Roku (skan).
 - 4.1. W związku z prezentacją sylwetek finalistów na portalu SBP opis ich dokonań nie może przekraczać 70 wierszy (ok. 2 stron A4).

IV. Tryb wyboru Bibliotekarza Roku w etapie II Konkursu

1. Sylwetki i osiągnięcia finalistów zostają umieszczone na portalu www.sbp.pl.
2. Wybór Bibliotekarza Roku przebiega równolegle dwutorowo:
 - na portalu SBP prowadzone jest głosowanie internetowe, w wyniku którego powstaje internetowy ranking finalistów Konkursu
 - zarządy okręgów lub powołane przez nie okręgowe kapituły Konkursu ustalają okręgowe rankingi finalistów Konkursu i przesyłają je do Biura ZG SBP.
3. W głosowaniu internetowym ma prawo wziąć udział każdy, kto zarejestruje się i zaloguje na portalu www.sbp.pl.
 - 3.1 Głosujący może oddać tylko jeden głos na wybranego kandydata.
 - 3.2 Wyniki głosowania są monitorowane i podawane na bieżąco.

- 3.3 Organizator zastrzega sobie prawo do usuwania głosów, co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że zostały oddane niezgodnie z niniejszym regulaminem.
4. W głosowaniach okręgowych, zarządy okręgów SBP lub powołane przez nie okręgowe kapituły ustalają rankingi miejsc finalistów z wyłączeniem finalisty reprezentującego ich okręg, zgodnie z zasadami okręgowego konkursu, ustalonymi przez zarząd okręgu.
- 4.1 Po ustaleniu rankingu okręgowego, zarząd okręgu sporządza odpowiedni protokół (zał. 4) i przesyła go do Biura ZG SBP, najpóźniej na 3 dni przed zakończeniem głosowania internetowego. Przekroczenie terminu oznacza, że ranking danego okręgu nie będzie liczony w rankingu finałowym Konkursu.
5. Wyniki głosowań okręgowych i internetowego, poświadczone przez przewodniczącą Komisji Odznaczeń i Wyróżnień ZG SBP prezentowane są na portalu www.sbp.pl.
6. Na podstawie wyników głosowań okręgowych, Komisja Odznaczeń i Wyróżnień ZG SBP ustala zbiorczy ranking okręgów w następujący sposób: dla każdego finalisty zsumowane są miejsca otrzymane w poszczególnych okręgach i uzyskana sumę dzieli się przez liczbę okręgów, które nadesłały listy rankingowe w etapie II Konkursu.
7. Na podstawie zbiorczego rankingu okręgów oraz rankingu internetowego, Komisja Odznaczeń i Wyróżnień ustala ostateczny wynik Konkursu w następujący sposób: dla każdego finalisty sumowane są miejsca uzyskane w obu rankingach i z uzyskanej sumy globalnej wylicza się średnią arytmetyczną.
- 7.1 W przypadku uzyskania tych samych miejsc przez 2 lub więcej finalistów decydujące znaczenie ma wyższe wskazanie w rankingu internautów.
- 7.2 Zwycięzcą Konkursu jest finalista, który uzyskał I miejsce. Otrzymuje on tytuł Bibliotekarza Roku z dodaną po tytule liczbą minionego roku.

V. Nagrody i wyróżnienia

1. Wręczenie nagród i wyróżnień powinno mieć charakter uroczysty i odbywa się:
 - po etapie I, na szczeblu wojewódzkim, w terminach ustalonych przez zarządy okręgów
 - po etapie II, podczas uroczystości centralnych organizowanych przez ZG SBP.

VI. Odwołania i reklamacje

1. Uczestnik Konkursu ma prawo zgłaszać reklamacje związane z przebiegiem Konkursu na adres Organizatora drogą listowną bądź e-mailem.
 - 1.1. Organizator rozpatruje reklamacje w terminie 14 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania i o swej decyzji powiadamia Uczestnika w taki sam sposób.
 - 1.2. Decyzja Organizatora w przedmiocie reklamacji jest wiążąca i ostateczna.
2. W przypadku, gdy wśród finalistów lub laureatów Konkursu znajdzie się osoba, wobec której zostaną ujawnione fakty dyskwalifikujące ją w świetle kryteriów wymienionych w p. II, Organizator ma prawo – po uprzedniej ocenie zaistniałej sytuacji – wycofać tę osobę z Konkursu lub odebrać przyznany tytuł.
 - 2.1. Decyzja o wycofaniu finalisty lub odebraniu przyznanego tytułu wraz uzasadnieniem musi być podana do publicznej wiadomości.

VII. Postanowienia końcowe

1. Każdy uczestnik przystępujący do Konkursu (zgłaszający, kandydat, głosujący) wyraża zgodę na stosowanie się do wszystkich postanowień Regulaminu.

2. Organizator przetwarza dane osobowe finalistów Konkursu dla celów organizacji i promocji Konkursu, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. z późn. zmianami (Dz. U. z 2016 poz. 922)
 3. Organizator zastrzega sobie prawo dokonywania zmian i modyfikacji niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem, że nie mogą one naruszać praw nabytych przez uczestników Konkursu.
- 3.1 Niniejszy Regulamin dostępny jest na stronie
http://www.sbp.pl/konkurs/regulamin?konkurs_id=19758

Załączniki:

Aneks - Harmonogram działań w roku 2018

Załącznik 1. – Formularz zgłoszenia kandydata na ogólnopolski Konkurs SBP Bibliotekarz Roku (oraz zasady jego wypełniania)

Załącznik 2 - Oświadczenie Kandydata

Załącznik 3 - Protokół z przeprowadzenia wyborów Okręgowego Bibliotekarza Roku

Załącznik 4 - Protokół z ustalenia okręgowego rankingu finalistów w Konkursie Bibliotekarz Roku

Aneks

Harmonogram działań w roku 2018

Założenia ogólne

1. Konkurs trwa od 15.01 do 15.05 każdego roku kalendarzowego. Składa się z dwóch etapów i kończy nadaniem tytułu Bibliotekarza Roku.
2. Etap I organizują zarządy okręgów, a o uzyskanych wynikach (lub ich braku) informują Biuro ZG SBP na formularzach stanowiących załączniki do Regulaminu Konkursu.
3. Etap II organizuje ZG SBP. W jego imieniu Komisja Odznaczeń i Wyróżnień czuwa nad przebiegiem tego etapu i ogłasza wyniki końcowe na portalu SBP.
4. Terminy działań w I i II etapie określa szczegółowo Harmonogram działań stanowiący aneks do Regulaminu Konkursu.

Ustalenia szczegółowe

5. Etap I odbywa się w okresie od 15.01 do 25.03, a w tym:

- 15.01 ZG SBP ogłasza Konkurs na portalu SBP i zawiadamia zarządy okręgów SBP;
- od 16.01 do 30.01 zarządy okręgów SBP zawiadamiają o Konkursie podległe struktury SBP, biblioteki, lokalne władze podając obowiązujące zasady i terminy;
- od 31.01 do 28.02 trwa zgłaszanie kandydatów w poszczególnych okręgach;
- od 1 do 15.03 zarządy okręgów SBP dokonują wyboru Bibliotekarza Roku danego województwa;
- do 20.03 zarządy okręgów SBP przesyłają do Biura ZG SBP dane i opisy dokonań zwycięzców w poszczególnych okręgach (zał. 1 Regulaminu Konkursu, nie więcej niż 2 str. A4), ich zdjęcia oraz protokoły z wyborów (zał.3 Regulaminu Konkursu);
- do 25.03 zarządy okręgów SBP zawiadamiają zwycięzców etapu I o terminie i miejscu wręczenia nagród, a osoby lub instytucje, które zgłosiły pozostałych kandydatów, o odrzuceniu ich wniosków.

6. Etap II odbywa się w okresie od 03.04 do 15.05, a w tym:

- od 3.04 do 10.04 trwa redagowanie biogramów finalistów nominowanych do etapu II Konkursu i umieszczenie ich na portalu SBP
- od 11.04 do 06.05 trwa plebiscyt internetowy, w wyniku czego powstaje ranking internautów
- od 11.04 do 25.04 zarządy okręgów ustalają rankingi okręgowe i do 27.04 przesyłają je do Biura ZG SBP (zał.4 Regulaminu Konkursu)
- od 7.05 do 8.05 Komisja Odznaczeń i Wyróżnień ogłasza na portalu SBP ranking internatów, zbiorczy ranking okręgów oraz ranking finałowy, który wyłania zwycięzcę Konkursu
- do 15.05 Biuro ZG SBP zawiadamia laureatów Konkursu o terminie i miejscu wręczenia nagród i wyróżnień.

Uwagi:

Wszystkie wymagane dokumenty, podpisane i opieczetowane, można przysyłać w postaci skanów przy czym formularz opisujący dokonania finalisty (zał. 1 Regulaminu Konkursu) należy przesłać także w formacie Word, ze względu na prace redakcyjne.

Informacji o Konkursie udzielają: Biuro ZG SBP: tel. 22 608 28 27, e-mail: biuro@sbp.pl
i przewodnicząca Komisji Odznaczeń i Wyróżnień, Ewa Stachowska – Musiał: tel. 605 825 215
e-mail: e.stachowska-musial@uw.edu.pl

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA KANDYDATA
NA OGÓLNOPOLSKI KONKURS SBP BIBLIOTEKARZ ROKU**
(wypełnia zgłaszający)

I. Dane osobowe kandydata

Imię i nazwisko
Miejsce pracy
Wykształcenie
Stanowisko zajmowane w bibliotece
Staż pracy w bibliotece
Członkostwo w SBP: tak, nie (właściwe podkreślić)
Dane kontaktowe (tel. e-mail)

II. Osiągnięcia kandydata w minionym roku (należy opisać operując konkretnymi)

1. **Działania na rzecz biblioteki/bibliotek** (modernizacja biblioteki oraz procesów bibliotecznych: nowoczesna organizacja przestrzeni bibliotecznej, wdrażanie nowych technologii, nowych metod ochrony zbiorów; promocja bibliotek i ich osiągnięć: prowadzenie badań, publikacje, wywiady, współpraca z mediami;).
2. **Działania na rzecz użytkowników biblioteki/bibliotek i środowiska lokalnego** (rozszerzanie usług bibliotecznych dla różnych grup czytelników, wdrażanie nowych technik informacyjnych, działania zmierzające do aktywizacji czytelników i rozwoju czytelnictwa, pedagogika biblioteczna; współpraca z bibliotekami i innymi instytucjami kultury czy nauki (także zagranicznymi – wspólne projekty), gromadzenie i ochrona lokalnego dziedzictwa kulturowego.)
3. **Działania na rzecz środowiska bibliotekarskiego** (organizacja szkoleń i innych form doskonalenia zawodowego, badania i publikacje dotyczące problematyki bibliotekarskiej, aktywny udział w integracji środowiska i działalności SBP, promocja zawodu bibliotekarza).

III. Osiągnięcia zawodowe kandydata z wcześniejszych lat (wymienić ew. 2 najważniejsze).

IV. Cechy osobowościowe (wymienić i uzasadnić)

V. Dane zgłaszającego/rekomendującego

Nazwisko/nazwa
Adres/Email lub telefon
Data
Podpis/pieczętka

*w przypadku zgłoszenia osobistego

Uwagi do wypełniania formularza zgłoszenia

Ad. II. Opis osiągnięć **kandydata w minionym roku** powinien: dotyczyć działań zarówno zakończonych, jak i rozpoczętych w danym roku; obejmować najbardziej istotne dokonania, które zostały wdrożone w bibliotece z inicjatywy kandydata i zrealizowane przez niego osobiście, z jego udziałem bądź pod jego kierownictwem. Należy unikać sformułowań ogólnikowych na rzecz wyliczeń konkretnych przedsięwzięć, projektów i prac, podając czas ich realizacji, uzyskane efekty i odpowiednie wskaźniki ilustrujące te dokonania.

Ad. IV. **Opis cech osobowościowych** powinien uwypuklić te cechy kandydata, które pozwoliły mu odnieść sukces (np. kreatywność, zaangażowanie, umiejętność pracy zespołowej, czy współpracy z władzami samorządowymi, bibliotekami itp.)

Opis dokonań i cech kandydata (p. II- IV) musi być zwięzły i nie może przekraczać 70 wierszy, czyli ok. 2 stron A4 (zob. p.III.4.1 Regulaminu).

Imię, nazwisko

Adres

OŚWIADCZENIE KANDYDATA

Wyrażam zgodę na udział w Ogólnopolskim Konkursie Bibliotekarz Roku organizowanym przez Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich oraz przetwarzanie moich danych osobowych dla celów organizacji i promocji Konkursu, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. z późn. zmianami (Dz. U. z 2016 poz. 922).

Miejscowość, data

Podpis

Ogólnopolski Konkurs Bibliotekarz Roku 2017
VIII Edycja, Etap I

PROTOKÓŁ
z posiedzenia Kapituły / Komisji Okręgu SBP w
powołanej do przeprowadzenia wyborów na Bibliotekarza Roku
.....

W dn. odbyło się posiedzenie Kapituły/Komisji Okręgu SBP w
..... zwołane w celu wyboru Bibliotekarza Roku 20... W
posiedzeniu uczestniczyli:

Imię nazwisko	przedstawiciel	podpis

Liczba nieobecnych członków Kapituły/Komisji

Zebranych powitała przewodnicząca Zarządu Okręgu SBP w Przypomniała
regulamin konkursu i poinformowała, że w okręgu zgłoszono
.....kandydatów, a mianowicie:

Imię i nazwisko	Miejsce pracy	Zajmowane stanowisko

Wśród nich znaleźli się:
reprezentanci bibliotek publicznych, bibliotek naukowych, bibliotek szkolnych
.....; członkowie SBP; osoby poniżej 35 roku życia.....

Następnie zebrani sprawdzili czy złożone wnioski spełniają wymogi formalne i
zakwalifikowali do dalszego procedowania z nich/ wszystkie. Ustalili też, że
wyboru Bibliotekarza Roku 20.. dokonają w trybie jawnym/tajnym.

Kolejnymi punktami zebrania było zapoznanie się z osiągnięciami zgłoszonych kandydatów i
głosowanie. Zwycięzcą został/a
uzyskującgłosów, pozostali uczestnicy otrzymali następujące liczby głosów:

.....
.....

Miejscowość, data

Pieczęć Zarządu Okręgu SBP

Podpis

*W przypadku innego przebiegu zebrania protokół należy odpowiednio zmodyfikować.

Ogólnopolski Konkurs Bibliotekarz Roku 2017
VIII Edycja, Etap II

PROTOKÓŁ
z ustalenia okręgowego rankingu finalistów Konkursu Bibliotekarz Roku 2015

w okręgu

Zgodnie z przyjętym regulaminem zarząd okręgu/kapituła Konkursu w składzie:

.....

ustaliła następujący okręgowy ranking finalistów Konkursu Bibliotekarz Roku 2017

Miejsca finalistów (od 1 do 15)	Imię i nazwisko finalisty	Nazwa okręgu finalisty
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

Miejscowość, data

Pieczęć Zarządu Okręgu SBP

Podpis

***Podany wzór protokołu ma charakter ramowy, można go odpowiednio zmodyfikować.**