

## **Bibliotekarz/ Starszy Bibliotekarz/Kustosz**

Jednostka organizacyjna: **Polski Instytut Spraw Międzynarodowych**

### **Zakres obowiązków:**

- Realizacja polityki gromadzenia zbiorów poprzez przygotowywanie propozycji materiałów bibliotecznych do zakupu;
- Monitorowanie rynku wydawniczego, wyszukiwanie najkorzystniejszych cenowo ofert;
- Kontrolowanie realizacji zamówień, prowadzenie korespondencji z wydawcami i księgarniami;
- Prowadzenie spraw prenumeraty czasopism:
  - ✓ tworzenie listy prenumerowanych czasopism krajowych i zagranicznych;
  - ✓ uczestniczenie w przygotowaniu postępowań o zamówienie publiczne na dostawę prenumeraty;
  - ✓ prowadzenie korespondencji z wydawcami i dystrybutorami czasopism;
  - ✓ kontrola terminowości wpływu czasopism;
  - ✓ reklamacje braków.
- Prowadzenie: dokumentacji finansowej (rozliczanie faktur); akcesji nabytych materiałów; ksiąg inwentarzowych;
- Przyjmowanie darów, sporządzanie protokołów;
- Opracowanie formalne i rzeczowe księgozbioru;
- Pełnienie dyżurów w czytelnii;

### **Wymagania:**

- Wykształcenie wyższe magisterskie
- Bardzo dobra znajomość krajowego i zagranicznego rynku wydawniczego;
- Znajomość baz danych i innych serwisów z zakresu stosunków międzynarodowych;
- Znajomość systemu Aleph lub innych systemów bibliotecznych ;
- Znajomość formatu MARC21
- Doświadczenie na stanowisku związanym z gromadzeniem księgozbioru;
- Biegła znajomość języka angielskiego (poziom B2)
- Dobra organizacja pracy
- Umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, samodzielność

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie Cv do dnia 12.05. 2022 r.

### **Wymagane dokumenty:**

CV, list motywacyjny, dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje i doświadczenie oraz skan oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dla celów procesu rekrutacji prosimy przesyłać do dnia 12 maja 2022 r. na adres: [czapska@pism.pl](mailto:czapska@pism.pl)

Odpowiemy na wybrane oferty.

**Inne informacje:**

Prosimy o zamieszczenie jednego z poniższych oświadczeń:

Oświadczenie do rekrutacji bieżącej:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Polski Instytut Spraw Międzynarodowych z siedzibą w Warszawie, ul. Warecka 1a, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego”.

.....

Podpis kandydata do pracy

Oświadczenie do rekrutacji bieżącej i przyszłej (wyrażenie zgody jest dobrowolne)

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Polski Instytut Spraw Międzynarodowych z siedzibą w Warszawie, ul. Warecka 1a, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz w kolejnych naborach kandydatów na pracowników Polskiego Instytutu Spraw Międzynarodowych.”

.....

Podpis kandydata do pracy

a także następującego oświadczenia dotyczącego ochrony danych osobowych o treści:

„Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych”

Oświadczam, iż zostałem/łam poinformowany/a o tym, że:

administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Polski Instytut Spraw Międzynarodowych z siedzibą w Warszawie, ul. Warecka 1a,

kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest możliwy pod adresem e-mail: [iodo@pism.pl](mailto:iodo@pism.pl),

dane osobowe (oraz dane do kontaktu – o ile zostaną podane) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego, a w przypadku wyrażenia zgody, także w kolejnych naborach pracowników Polskiego Instytutu Spraw Międzynarodowych, na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),

osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

odbiorcą danych osobowych może być podmiot działający na zlecenie administratora danych, tj. np. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii;

dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż trzy miesiące,

osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez Polski Instytut Spraw Międzynarodowych. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji;

podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w Polskim Instytucie Spraw Międzynarodowych.

.....

Podpis kandydata do pracy