

KDR.110.1.2021

OGŁOSZENIE O PRACĘ

Dyrektor Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy zatrudni osobę na stanowisko Kierownika do Czytelni Naukowej. Jeśli jesteś zainteresowany pracą w naszej Instytucji prześlij nam swoje CV wraz z listem motywacyjnym.

Zadania:

- ✓ przygotowywanie oraz realizowanie planów pracy
- ✓ koordynowanie pracy zespołu
- ✓ współpraca z organizacjami i instytucjami zewnętrznymi w zakresie realizacji misji Biblioteki
- ✓ opracowanie formalne i rzeczowe materiałów bibliotecznych
- ✓ inicjowanie działań w zakresie edukacyjno-kulturalnym
- ✓ śledzenie rynku wydawniczego oraz dobór materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb placówki
- ✓ wypożyczanie materiałów bibliotecznych
- ✓ prowadzenie statystyk oraz sprawozdań z działalności placówki

Wymagania:

- ✓ wykształcenie wyższe kierunkowe (bibliotekoznawstwo)
- ✓ doświadczenie zawodowe w kierowaniu zespołem min. 2 lata
- ✓ doświadczenie zawodowe w obszarze pracy biblioteki (min. 10 lat)
- ✓ ogólna wiedza z zakresu literatury popularnonaukowej i naukowej
- ✓ znajomości formatu MARC21 rekordu bibliograficznego
- ✓ znajomość Języka Haseł Przedmiotowych Biblioteki Narodowej i UKD
- ✓ mile widziana znajomość programu SOWA2/MARC21
- ✓ znajomość przepisów katalogowania
- ✓ bardzo dobre umiejętności organizacyjne i komunikacyjne
- ✓ biegła obsługa pakietu MS Office
- ✓ umiejętność posługiwania się narzędziami promocji
- ✓ wysoka kultura osobista
- ✓ zainteresowania historią

Ze swojej strony oferujemy:

- ✓ zatrudnienie **od czerwca 2021 r.** na podstawie umowy o pracę
- ✓ pełny wymiar czasu pracy
- ✓ wynagrodzenie adekwatne do wykształcenia, posiadanego doświadczenia zawodowego oraz zaangażowania
- ✓ świadczenia socjalne (m.in. dofinansowanie do wypoczynku, karty Multisport, biletów do kina oraz teatru)
- ✓ możliwość wykupienia pakietu medycznego
- ✓ możliwość wykupienia ubezpieczenia na życie

Termin i sposób składania dokumentów:

- ✓ CV oraz list motywacyjny należy przesłać do **21 maja 2021 r.** na adres: kadry@bpwola.waw.pl lub Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy, al. Solidarności 90, 01-003 Warszawa
- ✓ Dokumenty powinny być własnoręcznie podpisane
- ✓ Pracownik kadr telefonicznie lub mailem zaprosi na rozmowę wybranych kandydatów, którzy spełnią postawione wymagania

Prosimy o dopisanie następującego oświadczenia woli do CV:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy al. Solidarności 90, 01-003 Warszawa, dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO) Dz. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r.)”.

Informacja dla kandydata:

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r.), dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem pozyskanych danych osobowych z chwilą ich złożenia jest Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Wola m. st. Warszawy z siedzibą przy al. Solidarności 90, 01-003 Warszawa, reprezentowana przez dyrektora,
2. Kontakt - e-mail: iod@bpwola.waw.pl, telefon: 22 838 37 91,
3. Dane i kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych pod adresem: <https://www.bpwola.waw.pl/wp-content/uploads/2021/01/Informacja-administratora.pdf>
4. Podane dane osobowe przetwarzane będą w trybie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda osoby, której dane dotyczą) w związku z uprawnienia pracodawcy wynikającego z art. 22¹ Kodeksu pracy i w zakresie gromadzenia: imienia i nazwiska, daty urodzenia, danych kontaktowych, wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i przebiegu dotychczasowego zatrudnienia.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i elektronicznej, przez okres określony przepisami prawa o archiwizacji,
6. Pozyskane dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie odbiorcom, z którymi Administrator podpisał umowy przetwarzania danych w jego imieniu,
7. Przysługuje Panu/i prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
8. Cofnięcie zgody może mieć następującą formę: Cofam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez w Warszawie, udzieloną w dniu w celu ... Podpis osoby, której dane dotyczą,
9. Przysługuje Panu/i prawo do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/i osoby oraz podopiecznego, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
10. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.

*/-/ Anna Grędzińska
Dyrektor Biblioteki Publicznej
w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy
12.05.2021 r.*