



## REGULAMIN KONKURSU PLASTYCZNEGO XIII EDYCJA

*Patronat honorowy:*



STOWARZYSZENIE  
BIBLIOTEKARZY  
POLSKICH

Wójt Gminy Aleksandrów

*Patronat medialny:*



**Organizator:**

- ✓ Gminna Biblioteka Publiczna w Aleksandrowie

**Współorganizatorzy:**

- ✓ Szkoła Podstawowa im. Dzieci Zamojszczyzny w Aleksandrowie
- ✓ Urząd Gminy Aleksandrów

**Uczestnicy konkursu:**

- ◆ Uczniowie szkół podstawowych z terenu Polski

### **Cele konkursu:**

- ◆ stworzenie dzieciom i młodzieży możliwości zaprezentowania własnego odbioru poezji poprzez pracę plastyczną,
- ◆ popularyzacja poezji polskiej,
- ◆ promowanie czytelnictwa,
- ◆ uwrażliwienie dzieci i młodzieży na literaturę oraz sztukę.

### **Zadanie konkursowe:**

Poezja otwiera przed nami świat doznań i wzruszeń.

Czytajmy, więc!

Zapraszamy Was do czytania, ale również do wyrażania swoich odczuć poprzez pracę plastyczną.

### **Należy wykonać pracę plastyczną inspirowaną wybranym wierszem z literatury polskiej.**

➤ (może to być obraz realistyczny, symboliczny, pokazanie nastroju wiersza itp.).

#### **Temat konkursu plastycznego:**

– „Malowane poezją”

#### **Technika wykonania pracy:**

– dowolna

#### **Format pracy:**

– A4 lub A3

*(Nie należy oprawiać prac w passe- partout)*

### **Założenia organizacyjne:**

- ◆ Odwrot pracy powinien być opatrzony godłem (literowym lub graficznym). Należy także dołączyć do pracy tekst wiersza i zaklejoną kopertę opatrzoną tym samym godłem, która powinna zawierać: Kartę zgłoszenia (Załącznik Nr 1 do Regulaminu).

- ◆ Prace plastyczne należy składać lub nadsyłać w terminie

**od 01 X 2019 r.**

**do 30 XII 2019 r.**

- ◆ Prace należy nadsyłać na adres:

**Gminna Biblioteka Publiczna w Aleksandrowie**

**Aleksandrów Trzeci 554**

**23-408 Aleksandrów**

- ◆ Warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w Konkursie jest złożenie pracy plastycznej razem z wypełnioną i podpisaną Kartą zgłoszenia (Załącznik Nr 1 do Regulaminu).

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w konkursie i na przetwarzanie danych osobowych uczestnika do celów konkursu oraz Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (Załącznik Nr 2 do Regulaminu) oraz Oświadczenie opiekuna o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (Załącznik Nr 3 do Regulaminu) pozostają w siedzibie instytucji zgłaszającej pracę/prace na Konkurs.

- ◆ Uczestnictwo w Konkursie jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Aleksandrowie danych osobowych wyłącznie na potrzeby konkursu w zakresie koniecznym do jego prawidłowego przeprowadzenia

(zgodnie z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”).

- ◆ Nadesłane prace plastyczne muszą być wolne od praw osób trzecich i w całości stanowić własność uczestnika. Jeżeli w toku trwania Konkursu lub po jego zakończeniu okaże się, że uczestnik nie jest autorem nadesłanej pracy opiekun prawny uczestnika ponosić będzie odpowiedzialność za spowodowaną szkodę.
- ◆ Organizator ma prawo nie zakwalifikować do Konkursu prac plastycznych niezwiązanych z tematem Konkursu, zawierających treści powszechnie uznawane za wulgarne lub obraźliwe, naruszających prawo polskie lub prawa osób trzecich, wadliwych technicznie oraz przesłane poza terminem naboru.
- ◆ Gminna Biblioteka Publiczna w Aleksandrowie zastrzega sobie prawo do bezpłatnego eksponowania, publikowania oraz powielania prac, które wpłynęły na Konkurs.

### **Podsumowanie konkursu i nagrody:**

- ◆ Oceny prac dokona Komisja Konkursowa powołana przez organizatorów.
  - ◆ Prace będą oceniane w trzech kategoriach wiekowych:
    - klasy I-III szkoły podstawowej,
    - klasy IV-V szkoły podstawowej,
    - klasy VI-VIII szkoły podstawowej
  - ◆ W ocenie prac pod uwagę będą brane:
    - *zgodność z tematem konkursu,*
    - *właściwa interpretacja wiersza,*
    - *ciekawe poszukiwania literackie,*
    - *estetyka i oryginalny pomysł wykonania pracy.*
  - ◆ Nagrody nie będą wysyłane pocztą (tylko w wyjątkowych sytuacjach, po uzgodnieniu z organizatorami).
  - ◆ Organizatorzy zastrzegają sobie prawo zatrzymania nadesłanych prac na Konkurs i ich późniejszego wykorzystania.
  - ◆ Laureaci otrzymają dyplomy i nagrody.
- Impreza finałowa odbędzie się **13 maja 2020 r.** (termin może ulec zmianie)
- ◆ ***O wynikach oceny konkursowej i terminie imprezy finałowej organizatorzy powiadomią wszystkich zainteresowanych w terminie do końca marca 2020 roku.***
  - ◆ *Wyniki konkursu zostaną podane na stronie: [www.ealeksandrow.pl](http://www.ealeksandrow.pl)*
  - ◆ Laureaci zostaną powiadomieni o wynikach Konkursu pocztą elektroniczną na podany w formularzu zgłoszeniowym adres e-mail lub telefonicznie na podany w formularzu zgłoszeniowym numer telefonu.
  - ◆ Lista laureatów, zawierająca imię i nazwisko oraz ewentualnie wizerunek (zdjęcie), może zostać opublikowana m.in. na stronie internetowej Urzędu Gminy Aleksandrów [www.ealksandrow.pl](http://www.ealksandrow.pl), a także w prasie lokalnej, mediach i publikacjach - w celu promocji Konkursu.
  - ◆ Przystąpienie do Konkursu oznacza jednocześnie akceptację warunków Regulaminu.
  - ◆ We wszystkich sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje Organizator.

**Sekretariat:**

Gminna Biblioteka Publiczna  
w Aleksandrowie  
Aleksandrów Trzeci 554  
23-408 Aleksandrów  
tel. (84) 687 50 03  
e-mail: gbpaleksandrow@wp.pl

kontakt-Justyna Bździuch

*Regulamin konkursu dostępny:*  
- **[www.ealeksandrow.pl](http://www.ealeksandrow.pl)**

*Organizatorzy*

Załączniki:

- Zał. Nr 1 Karta zgłoszenia (do wysłania)
- Zał. Nr 2 Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (pozostaje w siedzibie instytucji zgłaszającej pracę)
- Zał. Nr 3 Oświadczenie opiekuna o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i Klauzuli Informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych (pozostaje w siedzibie instytucji zgłaszającej pracę)