

za rok 2018

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2019-06-18

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE BIBLIOTEKARZY POLSKICH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWSKI
Gmina WARSZAWA-CENTRUM	Ulica KONOPCZYŃSKIEGO	Nr domu 5/7	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-335	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 22-608-28-23
Nr faksu	E-mail finanse@sbp.pl	Strona www sbp.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-03-01		
5. Numer REGON	00077517800000	6. Numer KRS	0000081477

7. Skład organu zarządzającego organizacji
(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS	
Sylvia Błaszcyk	członek prezydium ZG SBP	TAK	
Joanna Pasztaleniec-Jarzyńska	przewodnicząca SBP	TAK	
Marzena Przybysz	członek prezydium ZG SBP	TAK	
Barbara Budyńska	sekretarz generalny ZG SBP	TAK	
Andrzej Dominik Jagodziński	członek ZG SBP	TAK	
Dariusz Florek	członek ZG SBP	TAK	
Joanna Chapska	członek ZG SBP	TAK	
Bożena Chlebicka-Abramowicz	skarbnik ZG SBP	TAK	
Krzysztof Dąbkowski	wiceprzewodniczący ZG SBP	TAK	
Małgorzata Furgał	wiceprzewodnicząca ZG SBP	TAK	
Joanna Potęga	członek ZG SBP	TAK	
Rozalia Podgórska	członek ZG SBP	TAK	
Zbigniew Gruszka	członek ZG SBP	TAK	
Sławomir Jach	członek ZG SBP	TAK	
Żaneta Kubic	członek ZG SBP	TAK	
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Witold Przybyszewski	członek Głównej Komisji Rewizyjnej	TAK
	Maciej Waltos	członek Głównej Komisji Rewizyjnej	TAK
	Marian Butkiewicz	przewodniczący Głównej Komisji Rewizyjnej	TAK
	Jolanta Szewczak	wiceprzewodnicząca Głównej Komisji Rewizyjnej	TAK
	Marzena Łykowska	członek Głównej Komisji Rewizyjnej	TAK
	Teresa Milewska	członek Głównej Komisji Rewizyjnej	TAK
	Grażyna Rurowicz	członek Głównej Komisji Rewizyjnej	TAK
	Joanna Szymczak-Ryczel	członek Głównej Komisji Rewizyjnej	TAK
	Krzysztof Taciak	członek Głównej Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>DZIAŁANIE NA RZECZ ROZWOJU BIBLIOTEKARSTWA, UMACNIANIE POZYTYWNEGO WIZERUNKU ZAWODU ORAZ INTEGRACJA ŚRODOWISKA, A W SZCZEGÓLNOŚCI:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) UDZIAŁ W KSZTAŁTOWANIU POLITYKI I PRAKTYKI BIBLIOTECZNEJ ORAZ INFORMACYJNEJ W POLSCE, 2) POPULARYZOWANIE DZIAŁAŃ SPRZYJAJĄCYCH ROZWOJOWI BIBLIOTEK, BIBLIOTEKOZNAWSTWA ORAZ DYSCYPLIN POKREWNYCH, 3) ZAPEWNIANIE DOSTĘPU BIBLIOTEKARZY DO RÓŻNYCH FORM KSZTAŁCENIA I DOSKONALENIA ZAWODOWEGO, 4) INTEGROWANIE ŚRODOWISKA ZAWODOWEGO ORAZ BUDOWANIE PRESTIŻU I SZACUNKU SPOŁECZNEGO DLA ZAWODU BIBLIOTEKARZA.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) PROWADZENIE RÓŻNYCH FORM SZKOLENIA I DOSKONALENIA ZAWODOWEGO 2) PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI WYDAWNICZEJ W ZAKRESIE CZASOPISM FACHOWYCH, KSIĄŻEK I MATERIAŁÓW POMOCNICZYCH 3) PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI NA PORTALU INTERNETOWYM 4) ORGANIZOWANIE KONFERENCJI NAUKOWYCH 5) PREZENTOWANIE OPINII CZŁONKÓW I ORGANÓW STOWARZYSZENIA W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH BIBLIOTEKARSTWA I INFORMACJI NAUKOWEJ ORAZ W SPRAWACH PRACOWNIKÓW BIBLIOTEK WOBEC ORGANÓW WŁADZY, ORGANÓW ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO, A TAKŻE WOBEC INNYCH ORGANIZACJI I STOWARZYSZEŃ 6) PROPAGOWANIE WIEDZY O ROLI KSIĄŻKI, BIBLIOTEK I OŚRODKÓW INFORMACJI NAUKOWEJ ORAZ ZADANIACH BIBLIOTEKARZY I PRACOWNIKÓW INFORMACJI NAUKOWEJ W SPOŁECZEŃSTWIE, W SZCZEGÓLNOŚCI PRZEZ PODAWANIE INFORMACJI W ŚRODKACH MASOWEGO PRZEKAZU 7) WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI POLITYCZNYMI I SPOŁECZNYMI, A ZWŁASZCZA Z INNYMI STOWARZYSZENIAMI BIBLIOTEKARZY I BIBLIOTEK W KRAJU I ZA GRANICĄ ORAZ ZE STOWARZYSZENIAMI TWÓRCZYMI W SPRAWACH STANOWIĄCYCH PRZEDMIOT ZAINTERESOWANIA ŚRODOWISKA 8) INICJOWANIE PRZEDSIĘWZIĘĆ MAJĄCYCH NA CELU UMOCNIEŃ WIĘZI PRACOWNIKÓW BIBLIOTEK I OŚRODKÓW INFORMACJI NAUKOWEJ W ŚRODOWISKU 9) ŚCISŁA WSPÓŁPRACA ZE ZWIĄZKAMI ZAWODOWYMI W SPRAWACH OCHRONY INTERESÓW ORAZ WARUNKÓW PRACY I PŁACY BIBLIOTEKARZY ORAZ PRACOWNIKÓW INFORMACJI NAUKOWEJ 10) WSPÓŁUDZIAŁ W OPRACOWYWANIU STRUKTURY ORAZ PROGRAMÓW KSZTAŁCENIA I DOSKONALENIA ZAWODOWEGO KADR DLA BIBLIOTEK I OŚRODKÓW INFORMACJI NAUKOWEJ 11) UTRZYMYWANIE KONTAKTÓW ORAZ WYMIANA INFORMACJI I DOŚWIADCZEŃ Z POKREWNYMI INSTYTUCJAMI I ORGANIZACJAMI ZA GRANICĄ 12) PRZEDSTAWIANIE OPINII O PRZYDATNOŚCI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ KANDYDATÓW - CZŁONKÓW SBP NA STANOWISKA KIEROWNICZE W BIBLIOTEKACH I OŚRODKACH INFORMACJI NAUKOWEJ, A TAKŻE W SPRAWACH OBSADZANIA TYCH STANOWISK 13) OPINIOWANIE I ZGŁASZANIE WNIOSKÓW W SPRAWACH ODZNACZEŃ, NAGRÓD PAŃSTWOWYCH, RESORTOWYCH I INNYCH DLA CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA 14) ORGANIZOWANIE RÓŻNYCH FORM SAMOPOMOCY KOLEŻEŃSKIEJ 15) PROPAGOWANIE I PRZESTRZEGANIE ZASAD ETYKI ZAWODOWEJ 16) INICJOWANIE I PROWADZENIE AKCJI NA RZECZ BIBLIOTEK I OŚRODKÓW INFORMACJI NAUKOWEJ

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich prowadziło w 2018 r. szeroką statutową działalność pożytku publicznego w zakresie kultury, edukacji, integracji zawodowej, aktywizacji społecznej, w tym osób starszych i niepełnosprawnych oraz dzieci i młodzieży. Poniżej omówiono podstawowe formy tej działalności, do których należą zorganizowane przez SBP konferencje, szkolenia, wydane publikacje, zrealizowane programy promocji czytelnictwa, różnorodne konkursy, prowadzenie ogólnopolskiego portalu bibliotekarskiego, zadania w zakresie udostępniania kolekcji cyfrowych książek i czasopism. Działania te podejmowane były we współpracy z bibliotekami wszystkich rodzajów, uczelniami, administracją państwową, samorządami, innymi organizacjami pozarządowymi w kraju i za granicą.

Działalność edukacyjno-szkoleniowa

Konferencje:

Obecność książki w życiu młodego pokolenia, Warszawa, 18-19 czerwca 2018 r.

Konferencja z cyklu „Biblioteka XXI wieku – nowoczesna architektura, funkcjonalne wyposażenia, pomysłowe aranżacje” – IV edycja: „10 lat po Kielcach, kilka lat po Poznaniu... czy to już koniec epoki wielkich gmachów bibliotecznych?”, Warszawa, 25-26 października

XII Konferencja z cyklu „Automatyzacja bibliotek” pt.: „Biblioteka w cyberprzestrzeni. Inspiracje Światowego Kongresu IFLA we Wrocławiu 2017”, Warszawa, 13-14 listopada.

Warsztaty:

Biblioterapia w nowoczesnym procesie edukacji (biblioterapia I stopnia), Warszawa, 1-2 luty; Biblioterapia w procesie rozwijania kompetencji czytelniczych (biblioterapia II stopnia), Warszawa, 15-16 maja; Literatura jako narzędzie terapeutyczne i edukacyjne (biblioterapia III stopnia), Mińsk Mazowiecki, 12-13 czerwca.

Ochrona danych osobowych w bibliotece – stan obecny i zmiany po wejściu w życie RODO, Warszawa, 7 luty; 24 kwietnia, Poznań, 2 lipca; Warszawa, 13-14 września, 10 grudnia.

Otwarte źródła informacji i wiedzy dla bibliotekarzy i czytelników, Warszawa, 16 marca, 11 maja.

Pierwsza pomoc w bibliotece, czyli naprawy oprawki, Warszawa, 22 marca.

RDA – nowy standard katalogowania w centralnym katalogu polskich bibliotek naukowych NUKAT, Warszawa 5 kwietnia, 6 kwietnia, 11 czerwca, Mińsk Mazowiecki, 19 września

Bibliotekarzu zaprzyjaźnij się z osobą z autyzmem, Kraków, 4 października.

Gry planszowe w bibliotece, Warszawa, 12 kwietnia.

Wykorzystywanie nowych technologii do pracy z dziećmi w bibliotece, Warszawa, 13 kwietnia.

Social media w bibliotece, Warszawa, 27 kwietnia.

Profesjonalna obsługa czytelnika z uwzględnieniem trudnych sytuacji, Warszawa, 24 maja, 19 listopada.

Budowanie efektywnych zespołów w bibliotekach i instytucjach kultury, Warszawa, 14 czerwca.

Kursy e-learningowe: Tworzenie komiksów oraz Projektowanie w Canva, 16 lipca - 27 sierpnia.

Metody pracy z czytelnikiem w wieku dojrzałym. Międzypokoleniowa transmisja wartości, Warszawa, 17 września.

Rozwijanie procesów myślowych ucznia. Metody stymulacji pamięci i rozwoju intelektu, Warszawa, 18 września.

Teatralne spotkania z książką, Kadzidło, 27 września; Sanok, 15 października.

Kontrola zarządcza i zarządzanie ryzykiem w bibliotece, Warszawa, 27 września.

Motywowanie pracowników biblioteki i współdziałanie w zespole, Warszawa, 20 listopada.

Zasady ewidencji zbiorów bibliotecznych, Warszawa, 27 listopada.

Opracowywanie zbiorów w formatach MARC 21 – zagadnienia podstawowe, Warszawa, 28 listopada.

Książkowe rewolucje. eBook w rzeczywistości społecznościowego internetu i mobilnych urządzeń, Warszawa, 14 grudnia.

Konkursy SBP

W 2018 r. zrealizowano:

XV edycję „Tygodnia Bibliotek”, który odbywał się pod hasłem „Dowolność czytania”. Jest to ogólnopolski program promujący czytelnictwo oraz biblioteki, jako ośrodki edukacji kulturalnej i aktywizacji społecznej. Zwycięzcą została Miejska Biblioteka Publiczna im. Melchiora Wańkowicza w Stalowej Woli, ponadto Jury uhonorowało 5 bibliotek, w tym MBP w Legionowie.

IX edycję konkursu „Mistrz Promocji Czytelnictwa”. Konkurs ma na celu popularyzację działań bibliotek na rzecz upowszechniania czytelnictwa i rozwoju społeczeństwa informacyjnego; uroczystość wręczenia nagród laureatom odbyła się podczas 9. Warszawskich Targów Książki, uhonorowano łącznie 11 bibliotek, w tym Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy oraz Pedagogiczną Bibliotekę Wojewódzką im. KEN w Warszawie.

VII edycję konkursu „Bibliotekarz Roku”; konkurs służący umacnianiu wizerunku zawodu bibliotekarza, w finale znalazło się 15 bibliotekarzy z całej Polski, w tym 1 z województwa mazowieckiego.

konkurs Nagroda Naukowa SBP im. Adama Łysakowskiego – służy promocji w środowisku bibliotekarskim autorów, których prace mają istotne znaczenie dla rozwoju teorii i doskonalenia praktyki bibliotecznej oraz informacyjnej. W 2018 r. nagrodą uhonorowano 6 pracowników naukowych; uroczystość wręczenia nagród odbyła się podczas 12. Targów Książki Akademickiej i Naukowej ACADEMIA, odbywających się w maju, w Warszawie.

Działalność wydawnicza

Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich jest wydawcą fachowych periodyków rejestrujących i upowszechniających intelektualny dorobek zarówno bibliotekarstwa polskiego, jak i zagranicznego. W 2018 r. systematycznie ukazywały się następujące czasopisma:

„Przegląd Biblioteczny”, kwartalnik, ukazuje się od 1927 r., red. naczelna prof. dr hab. Elżbieta Barbara Zybort
„Bibliotekarz”, miesięcznik, ukazuje się od 1929 r., red. naczelna Elżbieta Stefańczyk
„Zagadnienia Informacji Naukowej”, półrocznik, ukazuje się od 1962 r., red. naczelna prof. dr. hab. Barbara Sosińska-Kalata
„Poradnik Bibliotekarza”, miesięcznik, ukazuje się od 1949 r., red. naczelna Jadwiga Chruścińska.

Stowarzyszenie dysponuje wyspecjalizowanym wydawnictwem publikującym książki, niezbędne w edukacji i doskonaleniu zawodowym kadr bibliotecznych. Większość z nich ukazuje się w następujących seriach wydawniczych:

„Biblioteki – Dzieci – Młodzież”
„Nauka – Dydaktyka – Praktyka”
„Propozycje i Materiały”
„FO-KA”
„Biblioteczka Poradnika Bibliotekarza”
„Bibliotekarze polscy we wspomnieniach współczesnych”
„Literatura dla dzieci i młodzieży. Studia”

W 2018 r. Stowarzyszenie wydało łącznie 23 pozycje w formie tradycyjnej oraz w postaci ebooka.

Sekcje, komisje, zespoły problemowe

Działalność sekcji, komisji i zespołów Zarządu Głównego SBP daje możliwość podejmowania przez członków Stowarzyszenia nowych inicjatyw zawodowych oraz dzielenia się wiedzą. W 2018 r. organizowały one przede wszystkim różnorodne konferencje, seminaria, szkolenia, opracowały publikacje okolicznościowe (np. Sekcja Bibliotek Muzycznych, Sekcja Fonotek) współpracując przy tym z bibliotekami, samorządami, środowiskami lokalnymi.

W 2018 r. działały:

Komisja Nowych Technologii
Komisja Odznaczeń i Wyróżnień
Komisja Zarządzania i Marketingu
Sekcja Bibliotek Muzycznych
Sekcja Bibliotek Naukowych
Sekcja Bibliotek Pedagogicznych i Szkolnych
Sekcja Bibliotek Publicznych
Sekcja Fonotek
Zespół ds. Bibliografii Regionalnej
Zespół ds. Archiwum Biura ZG SBP
Rada Naukowa Wydawnictwa Naukowego i Edukacyjnego SBP.

Medale i odznaczenia

Istotnym elementem działalności statutowej jest honorowanie najbardziej zasłużonych bibliotek i bibliotekarzy. W 2018 r. przyznano 1 Medal „Bibliotheca Magna Perennisque”, 21 medali „W dowód uznania” oraz 11 Honorowych Odznak SBP.

Współpraca zagraniczna

Światowy Kongres IFLA, 24-30 sierpnia, Kuala Lumpur w Malezji; Kongres odbywał się pod hasłem: „Transformacja Bibliotek. Transformacja Społeczeństwa”. Uczestniczyło w nim ok. 3.5 tys. osób ze 112 krajów. SBP reprezentowała przewodnicząca Stowarzyszenia, Joanna Pasztaleniec-Jarzyńska, jej wyjazd był dofinansowany ze środków MKiDN.

Kongres Międzynarodowego Stowarzyszenia Muzycznych Bibliotek, Archiwów i Centrów Informacji (IAML), 22-27 lipca, Lipsk. W wydarzeniu uczestniczyło ponad 500 uczestników z 40 krajów. Polskę reprezentowała dwudziestoosobowa grupa bibliotekarzy muzycznych, muzykologów oraz studentów muzykologii, w tym przedstawiciele Sekcji Bibliotek Muzycznych SBP. Jubileusz 20-lecia Biblioteki Polskiej „Piast” w Essen; 18 listopada, Essen (Niemcy). SBP objęło patronatem obchody jubileuszowe zorganizowane przez Stowarzyszenie Gmina Polska „Piast” w Essen. Celem organizacji jest pielęgnowanie polskiej kultury i tradycji oraz języka polskiego. W uroczystościach jubileuszowych wzięła udział Sylwia Błaszczuk, członek Zarządu Głównego SBP, która wręczyła Odznakę Honorową SBP najbardziej zasłużonym dla biblioteki „Piast” osobom: Pani Bożenie Dymeckiej, Państwu Stanisławie i Sławomirowi Miklaszewskim oraz Państwu Elżbiecie i Jerzemu Wręczyckim.

Portal sbp.pl

Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich prowadzi ogólnopolski portal biblioteczny sbp.pl, który jest podstawowym kanałem informacji i komunikacji ze środowiskiem bibliotekarskim. W 2018 roku, główne prace redakcji portalu obejmowały: obsługę e-sklepu Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich, w tym uruchomienie narzędzi umożliwiających zamawianie e-booków, elektronicznych artykułów z czasopism wydawanych przez SBP, prowadzenie profilu na Facebooku, Instagramie i Twitterze, wydawanie newslettera,

współdział w organizacji i promocji warsztatów organizowanych przez SBP,
kontynuowanie kampanii promocyjnej portalu (ulotki, banery),
prowadzenie serwisów Tydzień Bibliotek oraz Analiza Funkcjonowania Bibliotek.

Realizacja projektów w ramach uzyskanych grantów i dofinansowań

W 2018 r. SBP zrealizowało łącznie 9 następujących projektów, w ramach programów operacyjnych MKIDN: Baśnie i legendy polskie w komiksie; Teatralne spotkania z książką; Wydawanie miesięcznika "Poradnik Bibliotekarza" w 2018 r.; Wydawanie czasopisma naukowego „Przegląd Biblioteczny” w latach 2018-2019; Publikacja książki pt.: „Tam, gdzie przeszła burza”. Losy polskiego dziedzictwa kulturowego w latach 1914-192;; Publikacja książki pt. „Zostawili swój ślad...” w serii SBP „Bibliotekarze Polscy we Wspomnieniach Współczesnych”; Publikacja książki pt.: „Wielcy nieobecni. Pierwsze generacje liderów Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich”; Wydanie publikacji w języku angielskim pt.: „Zasoby polskiej kultury muzycznej w bibliotekach i archiwach”; Kontynuacja digitalizacji „Bibliotekarza” i „Poradnika Bibliotekarza” oraz poszerzenie dostępu do Archiwum Cyfrowego SBP.

Kontynuowano ponadto realizację projektu Analiza Funkcjonowania Bibliotek, dofinansowanego w 2018 r. ze środków przekazanych przez Instytut Książki. Celem projektu jest wdrożenie narzędzi badawczych pozwalających w sposób obiektywny, zgodny z międzynarodowymi standardami na zdiagnozowanie i monitorowanie zmian zachodzących w funkcjonowaniu bibliotek publicznych i pedagogicznych we wszystkich obszarach ich działania, zwłaszcza oferowanych usług na poziomie najmniejszych bibliotek gmin wiejskich, a także na poziomie regionalnym, lokalnym i ogólnopolskim. W 2018 r. projekt AFB był realizowany w trzech etapach. Etap I obejmował wypełnianie formularzy danych statystycznych przez biblioteki publiczne, weryfikację danych przez wojewódzkich administratorów merytorycznych oraz szkolenia (webinaria) dla bibliotekarzy. W ramach II etapu dokonano analizy wskaźników funkcjonalności bibliotek publicznych, opracowano i opublikowano na stronie internetowej projektu <http://afb.sbp.pl> wyniki badania za 2017 r., zaktualizowano kluczowe dokumenty (Analiza i interpretacja danych statystycznych i wskaźników funkcjonalności w projekcie Analiza Funkcjonowania Bibliotek Publicznych. Poradnik; Jak przeprowadzić badania satysfakcji użytkowników biblioteki? Poradnik dla bibliotekarzy; Analiza metod i praktyk stosowanych w świecie w zakresie badania społecznego i ekonomicznego wpływu bibliotek publicznych). Zorganizowane zostało posiedzenie Zespołu ds. badania efektywności bibliotek oraz spotkanie warsztatowe wojewódzkich administratorów AFBP. Etap III dotyczył głównie aktualizacji formularza danych statystycznych na rok 2018, instrukcji pracy w programie do gromadzenia danych. Przez cały rok prowadzono bieżącą obsługę informatyczną aplikacji komputerowej AFB. W 2018 r. w badaniach uczestniczyło 2336 bibliotek, co stanowi ok. 92% wszystkich bibliotek publicznych w Polsce.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów <input type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
--	---

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	300	
	Osoby prawne	1000	

<p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
--	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Organizowanie konferencji naukowych Prezentowanie opinii członków i organów stowarzyszenia w sprawach dotyczących bibliotekarstwa i informacji naukowej oraz w sprawach pracowników bibliotek wobec organów władzy, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego, a także wobec innych organizacji i stowarzyszeń Propagowanie wiedzy o roli książki, bibliotek i ośrodków informacji naukowej oraz zadaniach bibliotekarzy i pracowników informacji naukowej w społeczeństwie, w szczególności przez podawanie informacji w środkach masowego przekazu Inicjowanie i prowadzenie akcji na rzecz bibliotek i ośrodków informacji naukowej	94.12.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie różnych form szkolenia i doskonalenia zawodowego. W 2018 r. odbyły się m. in.: Automatyzacja bibliotek, Biblioteka XXI wieku, Biblioterapia w nowoczesnym procesie edukacji, Obecność książki w życiu młodego pokolenia, Ochrona danych osobowych w bibliotece, Profesjonalna obsługa czytelnika, Warsztaty intrologatorskie: Pierwsza pomoc w bibliotece, Wykorzystywanie nowych technologii do pracy z dziećmi w bibliotece, Social media w bibliotece, RDA – nowy standard katalogowania, Otwarte źródła informacji i wiedzy dla bibliotekarzy oraz czytelników	85.59.B	2 966,25 zł
2	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie czasopism fachowych, książek i materiałów pomocniczych. Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich jest wydawcą fachowych periodyków rejestrujących i upowszechniających intelektualny dorobek zarówno bibliotekarstwa polskiego, jak i zagranicznego. Większość z nich posiada wieloletnią tradycję. Do czasopism tych należą: „Przegląd Biblioteczny”, kwartalnik, „Bibliotekarz”, miesięcznik, „Zagadnienia Informacji Naukowej”, półrocznik, „Poradnik Bibliotekarza”, miesięcznik.	58.11.Z	0,00 zł
3	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie czasopism fachowych, książek i materiałów pomocniczych. Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich jest wydawcą fachowych periodyków rejestrujących i upowszechniających intelektualny dorobek zarówno bibliotekarstwa polskiego, jak i zagranicznego. W 2018 r. Stowarzyszenie wydało kilkanaście tytułów książek, m. in. Archiwistyka cyfrowa, Biblioteka aktywnie promująca książkę dziecięcą, Lilipucia rewolucja, Łapacz snów, Multibibliotekarstwo, Nauka o informacji w okresie zmian, Nietypowi użytkownicy bibliotek, Nowe przestrzenie, Rozumienie świata, Serce Pinokia, Śmierć w literaturze dziecięcej, Typografia dla humanistów.	58.14.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

- Tak
 Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		1 689 253,29 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		696 257,46 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		979 579,27 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		867,16 zł
e) pozostałe przychody		12 549,40 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		2 966,25 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		401 074,27 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	242 402,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	158 672,27 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		292 216,94 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	206 033,65 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	20 308,50 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	11 463,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	54 411,79 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		992 995,83 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		2 966,25 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	dofinansowanie członkom Stowarzyszenia uczestnictwa w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe	2 966,25 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:
		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		1 704 633,27 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		701 816,21 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		976 826,90 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		874,90 zł
e) koszty administracyjne		0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		25 115,26 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-5 558,75 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		2 752,37 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>	0,00 zł
--	--	---------

<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
--	--

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
---	--

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	10 osób
---	---------

<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i></p>	8,40 etatów
---	-------------

<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	265 osób
---	----------

2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
--	--

5 921 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób prawnych
---	-----------------

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie						
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	0 osób						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center; vertical-align: middle;">w tym:</td> <td style="padding: 5px;">a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">0 osób</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="padding: 5px;">b) inne osoby</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">0 osób</td> </tr> </table>	w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób		b) inne osoby	0 osób	
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób					
	b) inne osoby	0 osób					

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		924 866,88 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	425 120,25 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	425 120,25 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	499 746,63 zł	
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		924 866,88 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	521 891,50 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	402 975,38 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		290,00 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	4 500,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Nagroda im. Andrzeja Wojtkowskiego	promocja czytelnictwa	Urząd Marszałkowski w Poznaniu	10 000,00 zł
2	Najlepsza biblioteka w powiecie bielskim	promocja czytelnictwa	Starostwo Powiatu Bielskiego	11 000,00 zł
3	Teatralne piątki, Tydzień Bibliotek	promocja czytelnictwa, promocja kultury	Gmina Dąbrowa Górnicza	14 400,00 zł
4	Cykl Imprez Literackich	promocja czytelnictwa	Gmina Miasto Krosno	12 500,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Przegląd Biblioteczny	dofinansowanie wydania czasopism	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	34 300,00 zł
2	Poradnik Bibliotekarza	dofinansowanie wydania czasopism	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	28 440,00 zł

3	Kultura cyfrowa	wsparcie archiwum cyfrowego czasopism	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	35 000,00 zł
---	-----------------	---------------------------------------	---	--------------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	PASZTALENIEC JARZYŃSKA JOANNA CHLEBICKA ABRAMOWICZ BOŻENA	Data wypełnienia sprawozdania	2019-06-18
--	---	-------------------------------	------------