

za rok 2020

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2021-09-30

### I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE BIBLIOTEKARZY POLSKICH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWSKI
Gmina WARSZAWA-CENTRUM	Ulica KONOPCZYŃSKIEGO	Nr domu 5/7	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-335	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 22-608-28-23
Nr faksu	E-mail <a href="mailto:finanse@sbp.pl">finanse@sbp.pl</a>	Strona <a href="http://www.sbp.pl">www.sbp.pl</a>	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-01-17		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-03-01		
5. Numer REGON	00077517800000	6. Numer KRS	0000081477

7. Skład organu zarządzającego organizacji  
*(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Sylwia Błaszczuk	Członek Prezydium ZG SBP	TAK
Barbara Budyńska	Sekretarz Generalny SBP / p.o. Przewodniczącej SBP	TAK
Joanna Chapska	Członek ZG SBP	TAK
Bożena Chlebicka Abramowicz	Skarbnik ZG SBP	TAK
Krzysztof Dąbkowski	Wiceprzewodniczący SBP	TAK
Małgorzata Furgał	Wiceprzewodnicząca SBP	TAK
Zbigniew Gruszka	Członek ZG SBP	TAK
Sławomir Jach	Członek ZG SBP	TAK
Andrzej Dominik Jagodziński	Członek ZG SBP	TAK
Żaneta Kubic	Członek ZG SBP	TAK
Paweł Pioterek	Członek ZG SBP	TAK
Rozalia Podgórska	Członek ZG SBP	TAK
Joanna Potęga	Członek ZG SBP	TAK
Marzena Przybysz	Członek Prezydium ZG SBP	TAK

#### 8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

*(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Marian Butkiewicz	Przewodniczący	TAK
Marzena Łykowska	Członek	TAK
Teresa Milewska	Członek	TAK
Witold Przybyszewski	Członek	TAK
Grażyna Rurowicz	Członek	TAK
Jolanta Szewczak	Wiceprzewodnicząca	TAK
Joanna Szymczak Ryczel	Członek	TAK
Krzysztof Taciak	Członek	TAK
Maciej Waltos	Członek	TAK

#### 9. Cele statutowe organizacji

*(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*

Działanie na rzecz rozwoju bibliotekarstwa, umacnianie pozytywnego wizerunku zawodu oraz integracja środowiska, a w szczególności:

- 1) udział w kształtowaniu polityki i praktyki bibliotecznej oraz informacyjnej w Polsce,
- 2) popularyzowanie działań sprzyjających rozwojowi bibliotek, bibliotekoznawstwa oraz dyscyplin pokrewnych,
- 3) zapewnianie dostępu bibliotekarzy do różnych form kształcenia i doskonalenia zawodowego,
- 4) integrowanie środowiska zawodowego oraz budowanie prestiżu i szacunku społecznego dla zawodu bibliotekarza.

<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) prowadzenie różnych form szkolenia i doskonalenia zawodowego</li> <li>2) prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie czasopism fachowych, książek i materiałów pomocniczych</li> <li>3) prowadzenie działalności na portalu internetowym</li> <li>4) organizowanie konferencji naukowych</li> <li>5) prezentowanie opinii członków i organów stowarzyszenia w sprawach dotyczących bibliotekarstwa i informacji naukowej oraz w sprawach pracowników bibliotek wobec organów władzy, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego, a także wobec innych organizacji i stowarzyszeń</li> <li>6) propagowanie wiedzy o roli książki, bibliotek i ośrodków informacji naukowej oraz zadaniach bibliotekarzy i pracowników informacji naukowej w społeczeństwie, w szczególności przez podawanie informacji w środkach masowego przekazu</li> <li>7) współpraca z organizacjami politycznymi i społecznymi, a zwłaszcza z innymi stowarzyszeniami bibliotekarzy i bibliotek w kraju i za granicą oraz ze stowarzyszeniami twórczymi w sprawach stanowiących przedmiot zainteresowania środowiska</li> <li>8) inicjowanie przedsięwzięć mających na celu umocnienie więzi pracowników bibliotek i ośrodków informacji naukowej w środowisku</li> <li>9) ścisła współpraca ze związkami zawodowymi w sprawach ochrony interesów oraz warunków pracy i płacy bibliotekarzy oraz pracowników informacji naukowej</li> <li>10) współdziałanie w opracowywaniu struktury oraz programów kształcenia i doskonalenia zawodowego kadr dla bibliotek i ośrodków informacji naukowej</li> <li>11) utrzymywanie kontaktów oraz wymiana informacji i doświadczeń z pokrewnymi instytucjami i organizacjami za granicą</li> <li>12) przedstawianie opinii o przydatności zawodowej i społecznej kandydatów - członków sbp na stanowiska kierownicze w bibliotekach i ośrodkach informacji naukowej, a także w sprawach obsadzania tych stanowisk</li> <li>13) opiniowanie i zgłaszanie wniosków w sprawach odznaczeń, nagród państwowych, resortowych i innych dla członków stowarzyszenia</li> <li>14) organizowanie różnych form samopomocy koleżeńskiej</li> <li>15) propagowanie i przestrzeganie zasad etyki zawodowej</li> <li>16) inicjowanie i prowadzenie akcji na rzecz bibliotek i ośrodków informacji naukowej</li> </ol>
---	--

**II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

**1. Opis działalności pożytku publicznego**

**1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację**

Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich prowadziło w 2020 r. szeroką statutową działalność pożytku publicznego w zakresie kultury, edukacji, integracji zawodowej, aktywizacji społecznej, w tym osób starszych i niepełnosprawnych oraz dzieci i młodzieży. Ze względu na zagrożenie epidemiologiczne spowodowane rozprzestrzenieniem się wirusa COVID-19 Zarząd Główny SBP odwołał część wcześniej zaplanowanych zadań, bowiem przygotowany na rok 2020 plan pracy okazał się po wybuchu pandemii w dużej części niewykonalny. Dotyczy to przede wszystkim planowanych konferencji i prac wielu komisji i sekcji działających przy Zarządzie Głównym. SBP dostosowało swoje działania do wymogów istniejącej sytuacji. Działalność Biura ZG SBP oraz komisji i sekcji działających przy ZG przyjęła w większości roku charakter pracy zdalnej, dzięki wykorzystaniu do tego celu m.in. platformy ClickMeeting. Oferta szkoleniowa Stowarzyszenia również była realizowana wyłącznie w środowisku wirtualnym.

Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich zainicjowało akcję #NieZostawiamCzytelnika, mającą na celu promowanie bezpiecznego dostępu do kultury, nauki, informacji, które mogły być prowadzone przez bibliotekarzy zdalnie. Do współpracy zaproszono pisarzy, blogerów, specjalistów zdalnego nauczania. W ten sposób zachęcano bibliotekarzy do inicjowania i prowadzenia własnych działań. Wskazywano, jak skutecznie kontaktować się w obecnej sytuacji z różnymi grupami czytelników, jak zorganizować dla nich online spotkania autorskie, edukacyjne i inne. Akcja #NieZostawiamCzytelnika prowadzona była przez wiele miesięcy i dokumentowana na portalu Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich [www.sbp.pl](http://www.sbp.pl), na Facebooku oraz na łamach „Bibliotekarza” oraz „Poradnika Bibliotekarza”.

Działalność edukacyjno-szkoleniowa

Szkolenia online dofinansowane w ramach programów MKiDN:

- Cykl szkoleń „Pasja czytania” (Partnerstwo dla książki)
- ☒ Wywiad – to proste
- ☒ Elektroniczne publikacje
- ☒ Strony i blogi czytelnicze
- Rzecznicy dostępności w bibliotece (Partnerstwo dla książki)
- ☒ Niepełnosprawność w pigułce
- ☒ Pomysł na partnerstwo
- ☒ Kreator pomysłów
- Wirtualne szkolenia = realne kompetencje (Kultura w sieci)

Pozostałe szkolenia online

- Webinarium – sposób na interakcję z czytelnikiem
- Niesztampowe metody pracy w bibliotece
- Tworzenie filmów na potrzeby internetu; YouTube, Facebook, Instagram
- Mniej znaczy więcej, czyli jak zainteresować odbiorcę w social media
- Realizacja ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO
- Przygotowanie biblioteki na kontrolę i audyt zewnętrzny
- TIK-owe inspiracje w promowaniu działań biblioteki
- Biblioteka w zmieniających się mediach społecznościowych
- Podcast – jak od zera stworzyć ciekawy podcast
- Wykorzystaj pełny potencjał Instagrama
- Przyjaciele czytania – jak pracować z tekstem
- Udane spotkanie literackie. Jak je zorganizować w internecie i w realu? Jak je skutecznie promować? Jak ciekawie rozmawiać?
- Jak ciekawie pisać o książkach w internecie? Pomysły i sposoby na udane teksty o książkach.
- Kreowanie dobrego wizerunku – kampania PR i analiza SWOT w bibliotece
- Jak uczyć cyberbezpieczeństwa – szkolenie dla bibliotekarzy-edukatorów kompetencji cyfrowych
- Zdalna promocja książek – narzędzia i pomysły

Warsztaty stacjonarne

- Katalogowanie z wykorzystaniem formatu MARC21 (9-10.01.)

Konkursy SBP

- W dniach 8-15 maja Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich realizowało obchody Tygodnia Bibliotek 2020. Była to już XVII edycja ogólnopolskiego programu promocji czytelnictwa, bibliotek, zawodu bibliotekarza. W tym roku, z uwagi na pandemię i zamknięcie bibliotek dla czytelników, SBP zdecydowało się na realizację akcji i wydarzeń wyłącznie online. Główną inspiracją dla bibliotekarzy w tych wyjątkowych dniach stało się hasło tegorocznej edycji Tygodnia Bibliotek – „Zasmakuj w bibliotece”. W konkursie na projekt plakatu promujący to wydarzenia zwyciężyła Jolanta Różycka z Wrocławia. W konkursie na najciekawsze wydarzenie dla młodych czytelników organizowane online zwyciężyła Książnica Płocka im. Władysława Broniewskiego z akcją „Słodko-gorzkie historie”.
- W XII edycji konkursu Mistrz Promocji Czytelnictwa 2019 laureatem I nagrody została Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Barcin, II miejsce zajęła Miejska Biblioteka Publiczna we Wrocławiu, III – Biblioteka Miejska w Cieszynie.
- Zwiększeniu prestiżu zawodu bibliotekarza służył przede wszystkim konkurs Bibliotekarz Roku. Tytuł Bibliotekarza Roku 2019 zdobył Karol Baranowski reprezentujący dwie krakowskie biblioteki wojewódzkie: Pedagogiczną i Publiczną; II miejsce Ewa Kmiecik-Woronowicz, dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach, III Katarzyna Żak-Caplot, kierownik Biblioteki Muzeum Warszawy.
- Konkurs Nagroda Naukowa SBP im. Adama Łysakowskiego – służy promocji w środowisku bibliotekarskim autorów, których prace mają istotne znaczenie dla rozwoju teorii i doskonalenia praktyki bibliotecznej oraz informacyjnej. W 2020 r. nagrodą uhonorowano 4 pracowników naukowych.

Działalność wydawnicza

Od 2019 roku decyzją Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego Wydawnictwo Naukowe i Edukacyjne SBP zostało umieszczone na liście punktowanych wydawnictw monografii naukowych MNiSW, co umocniło jego pozycję na rynku wydawnictw publikujących prace z zakresu bibliologii i informatologii. Dzięki temu, wydawnictwo SBP pozyskuje do publikacji wiele ważnych prac naukowych realizowanych w ośrodkach akademickich (za opublikowanie prac w oficynie SBP autor uzyskuje 80 punktów do oceny parametrycznej).

Czasopisma

W 2020 roku regularnie ukazały się miesięczniki „Bibliotekarz” i „Poradnik Bibliotekarza” oraz czasopisma naukowe kwartalnik – „Przegląd Biblioteczny” i półrocznik – „Zagadnienia Informacji Naukowej. Studia Informacyjne”. Wersje elektroniczne (w formacie PDF) udostępniane są w systemie OJS w okresie do pół roku po ukazaniu się wersji papierowej. Dodatkowo ukazał się numer specjalny „Przeglądu Bibliotecznego” poświęcony funkcjonowaniu bibliotek, bibliotekarzy i rynku książki w sytuacjach kryzysowych. Wszystkie artykuły opublikowane zostały w języku angielskim. Numer specjalny, w wersji elektronicznej, pobrać można ze strony <http://ojs.sbp.pl/index.php/pb> lub Archiwum cyfrowego. Ukazały się również dwa dodatkowe zeszyty „Zagadnień Informacji Naukowej”. Zeszyt 1a został poświęcony interdyscyplinarności badań nauki o informacji, natomiast zeszyt

Za dotyczy roli nauki o informacji w kontrolowaniu sytuacji kryzysowych oraz w efektywnym zarządzaniu nimi. Oba zeszyty wydane są w języku angielskim i dostępne w wersji elektronicznej, w formatach PDF, EPUB, MOBI pod adresem <http://ojs.sbp.pl/index.php/zin> oraz dostępne w Archiwum cyfrowym.

Książki

W 2020 roku Wydawnictwo wydało 20 pozycji zwartych, które ukazały się w poszczególnych seriach:

- Nauka – Dydaktyka - Praktyka

Jarosław Kończak – Komunikacja sponsoringowa w sporcie XXI wieku.

Bezpieczeństwo informacyjne i medialne w czasach nadprodukcji informacji. Pr. zbior. red. Hanna Batorowska, Paulina Motylińska.

Renata Aleksandrowicz – Książka w życiu seniorów na początku XXI wieku.

Big Data w humanistyce i naukach społecznych. Pr. zbior. red. Aneta Firlej-Buzon

Wiesława Budrowska, Magdalena Paul, Aldona Zawałkiewicz, Marcin Żynda – Z biblioteką czy bez? Badanie nieużytkowników biblioteki

Paulina Motylińska – Informacja zdrowotna. Zawartość stron internetowych podmiotów leczniczych

Grzegorz Gmiterek – Aplikacje mobilne w systemach informacyjnych

Nauka o informacji w okresie zmian: Rewolucja cyfrowa dziś i jutro. X Miscellanea Informatologica Varsoviensia. Pr. zbior. red. nauk. Barbara Sosińska-Kalata

- Propozycje i Materiały

Komunikacja – Media – Kultura – w erze nowych wyzwań. Pr. zbior. red. Jacek Puchalski

A. Buck, M. Simonjetz, D. Kotlarek – Wiedza, gust, kompetencje - kultura literacka, teatralna, czytelnicza i cyfrowa we współczesnej bibliotece

- Biblioteki - Dzieci - Młodzież

Grażyna Lewandowicz-Nosal – Ślady sacrum w literaturze dla dzieci. Studia i szkice

- Biblioteczka Poradnika Bibliotekarza

Grażyna Lewandowicz-Nosal, Dorota Grabowska – Wytyczne IFLA dotyczące bibliotek dziecięcych.

Marcin Blicharski – Seniorzy w bibliotece i ich pierwsze kroki w cyfrowy świat

- Literatura dla Dzieci i Młodzieży. Studia

Ewelina Palian-Kobiela – Biblioteka i ludzie. Motyw książki w wybranych przekładach powieści obcej po roku 1989

- Seria Historyczna

Dziedzictwo narodowe poza granicami Polski. Francja. Pr. zbior. red. Dariusz Kuźmina.

Andrzej Mężyński – Józef Grycz (1890-1954) Organizator polskiego bibliotekarstwa

Regionalizm i tożsamość kulturowa. Winiarstwo a media. – Pr. zbior. red. Andrzej Buck i Przemysław Bartkowiak

Edward Potkowski. Opuscula inedita – Red. nauk. Piotr Tafiłowski

- Poza seriami

RODO dla bibliotek. Kodeks postępowania wspierający we właściwym stosowaniu RODO. Red. Sylwia Czub-Kiełczewska i zespół. (E-book)

Profesor Jadwiga Kołodziejska badaczka i popularyzatorka społecznej roli książki i biblioteki. Księga pamiątkowa. Pr. zbior. red. Jadwiga Sadowska.

Sekcje, komisje, zespoły problemowe

Sekcje, komisje i zespoły ZG SBP wypełniając cele Strategii SBP za lata 2009-2021 jako płaszczyzna wymiany doświadczenia zawodowego dają możliwość podejmowania nowych inicjatyw zawodowych oraz dzielenia się zdobywaną wiedzą. Są miejscem, gdzie można realizować zawodowe pasje. Te działania kreują m.in. wizerunek SBP w środowisku. Integrują i promują reprezentowane struktury, popularyzują wiedzę w środowiskach lokalnych. Przedstawiciele struktur działają w organizacjach międzynarodowych. Działalność struktur jest prezentowana na konferencjach, warsztatach, seminariach, prezentacjach, publikacjach, w portalu sbp.pl - zakładce komisje, sekcje, zespoły, blogach, profilach facebookowych, itp.

W 2020 r., ze względu na epidemię, większość działań, sekcji i komisji SBP była anulowana, zawieszana lub realizowana w innych formach (online, korespondencyjnie). Rozwój epidemii miał ogromny wpływ na działalność sekcji, komisji we wszystkich obszarach ich działalności.

Organizacja pracy jednostek: podstawą działań w 2020 r. były przede wszystkim spotkania zdalne, e-mail, skype, facebook, platformy i komunikatory internetowe.

W 2020 r. przy ZG SBP działały następujące struktury zajmujące się szczegółowymi zagadnieniami merytorycznymi:

- Sekcja Bibliotek Naukowych (przewodnicząca: Maria Kycler)
- Sekcja Bibliotek Pedagogicznych i Szkolnych (przewodnicząca: Agata Arkabus)
- Sekcja Bibliotek Muzycznych (przewodniczący: Hanna Bias)
- Sekcja Fonotek (przewodnicząca: Katarzyna Janczewska-Sołomko)
- Komisja Zarządzania i Marketingu (przewodnicząca: Maja Wojciechowska)
- Zespół do Spraw Bibliografii Regionalnej (przewodnicząca: Marzena Przybysz)
- Komisja Nowych Technologii (przewodniczący: Tomasz Sopyło)
- Sekcja Bibliotek Publicznych (przewodniczący: Krzysztof Marcinowski)
- Komisja Odznaczeń i Wyróżnień (przewodnicząca: Ewa Stachowska-Musiał)

• Zespół do spraw Archiwum Biura ZG SBP (przewodnicząca: Ewa Stachowska-Musiał)  
Komisja Ochrony i Konserwacji Zbiorów, Komisja Opracowania Rzeczowego Zbiorów, Sekcja Czytelnictwa Chorych i Niepełnosprawnych nie podjęły od początku kadencji żadnej działalności.  
W przypadku Sekcji Bibliotek Uczelni Niepublicznych członkowie jej Zarządu postanowili jedynie nadal organizować konferencje doroczne.  
Na posiedzeniu w dniu 10 grudnia 2020 r. Zarząd Główny Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich podjął decyzję o powołaniu Sekcji Bibliotek Muzeów, Galerii i Instytucji Kultury przy ZG SBP (Uchwała Nr 10/2020) na wniosek utworzonego Zarządu Sekcji.

#### Medale i odznaczenia stowarzyszeniowe

Istotnym elementem działalności statutowej jest honorowanie najbardziej zasłużonych bibliotek i bibliotekarzy. W 2020 r. przyznano 1 Medal „Bibliotheca Magna Perennisque”, 15 medali „W dowód uznania”, 12 Honorowych Odznak SBP oraz 17 Listów Gratulacyjnych.

#### Portal sbp.pl

Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich prowadzi ogólnopolski portal bibliotekarski sbp.pl, który jest podstawowym kanałem informacji i komunikacji ze środowiskiem bibliotekarskim. W 2020 roku, główne prace redakcji portalu obejmowały:

- obsługę e-sklepu Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich, prace nad nowym sklepem
- prowadzenie profilu na Facebooku, Instagramie i Twitterze,
- wydawanie newslettera w nowej wersji,
- współudział w organizacji i promocji warsztatów organizowanych przez SBP,
- prowadzenie serwisów Tydzień Bibliotek, Analiza Funkcjonowania Bibliotek, podstrony [www.czasopisma.sbp.pl](http://www.czasopisma.sbp.pl).
- W marcu została uruchomiona nowa strona Archiwum Cyfrowego SBP, gdzie dostępnych jest 277 książek wydanych przez Wydawnictwo SBP do roku 2015 oraz 1717 numerów czasopism SBP. Wszystkie pozycje prezentowane są w formie PDF, a dodatkowo dla roczników ZIN z lat 2013-2019 dodane zostały ebooki w formatach e-pub i MOBI, umożliwiającym przegląd zawartości publikacji na tabletach, smartfonach, iphonach, e-czytnikach, np. Kindlach. Archiwum jest na bieżąco uzupełniane.

#### Realizacja projektów w ramach uzyskanych grantów i dofinansowań

W okresie sprawozdawczym rozliczono zadania objęte dofinansowaniem w 2019 r., prowadzono obsługę merytoryczną i finansową grantów przyznanych w 2020 r., przygotowano także aplikacje do programów MKiDN 2021.

Ogółem w 2020 r. z programów MKiDN realizowanych było 6 zadań:

- Program Literatura: Józef Grycz (1890-1954) – organizator polskiego bibliotekarstwa,
  - Program Promocja Czytelnictwa: Realizacja XVII edycji programu Tydzień Bibliotek,
  - Program Czasopisma: Wydawanie miesięcznika „Poradnik Bibliotekarza” w latach 2019-2020 r.;
  - Rzecznicy dostępności w bibliotece (cykl szkoleń dla bibliotekarzy nt. obsługi osób z niepełnosprawnościami);
  - Pasja czytania - cykl szkoleń e-learningowych;
  - Wydawanie czasopisma naukowego „Przegląd Biblioteczny” w latach 2020-2022 i zwiększenie zasięgu jego odbioru
- Uzyskano także środki na 4 zadania z programów resortu nauki i szkolnictwa wyższego:
- program Wsparcie dla czasopism naukowych: „Zagadnienia Informacji Naukowej”, „Przegląd Biblioteczny”,
  - program Działalność Upowszechniająca Naukę: Źródła do badań fonografii polskiej od 1878 roku do czasów współczesnych: kontynuacja projektu i zwiększenie zasięgu upowszechniania informacji o polskiej fonografii; Wydawanie czasopisma „Zagadnienia Informacji Naukowej” (zwiększenie zasięgu czasopisma w obiegu krajowym i międzynarodowym).
- Kontynuowano ponadto realizację projektu Analiza Funkcjonowania Bibliotek, dofinansowanego w 2020 r. ze środków przekazanych przez Instytut Książki. Celem projektu jest systematyczna ocena funkcjonowania bibliotek publicznych, naukowych i pedagogicznych, oparta na analizie i porównaniach danych statystycznych oraz wskaźników funkcjonalności. Wskaźniki obliczane w AFB pozwalają na analizę zasobów, procesów i wyników działalności bibliotek oraz ich wzajemnych relacji dając głębszy obraz funkcjonowania instytucji, niż badania oparte tylko na danych statystycznych.

W 2020 r. zrealizowano następujące działania:

- badania efektywności bibliotek (aktualizacja formularzy i materiałów instruktażowych, organizacja szkoleń i spotkań dla wojewódzkich administratorów merytorycznych, przeprowadzenie badań w bibliotekach publicznych i pedagogicznych, weryfikacja i analiza danych)
  - badania satysfakcji użytkowników bibliotek (przygotowanie krótkich filmików, modyfikacja narzędzi do prowadzenia badań).
- Projekt jest promowany na branżowych spotkaniach (m.in. podczas konferencji dyrektorów wojewódzkich bibliotek publicznych i pedagogicznych), w czasopismach branżowych, na portalu sbp.pl. Więcej informacji znajduje się na stronie projektu, gdzie publikowane są wyniki badań oraz analizy na poziomie krajowym, umożliwiające globalną ocenę działalności bibliotek i zmiany zachodzące w ich funkcjonowaniu.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
--	--	---

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 2.1. Liczba odbiorców działań organizacji

*(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*

Osoby fizyczne	293
Osoby prawne	681

### 2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja

*(Np. zwierzęta, zabytki)*

--

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

### 3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

- Tak  
 Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	<p>Organizowanie konferencji naukowych</p> <p>Prezentowanie opinii członków i organów stowarzyszenia w sprawach dotyczących bibliotekarstwa i informacji naukowej oraz w sprawach pracowników bibliotek wobec organów władzy, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego, a także wobec innych organizacji i stowarzyszeń</p> <p>Propagowanie wiedzy o roli książki, bibliotek i ośrodków informacji naukowej oraz zadaniach bibliotekarzy i pracowników informacji naukowej w społeczeństwie, w szczególności przez podawanie informacji w środkach masowego przekazu</p> <p>Współpraca z organizacjami politycznymi i społecznymi, a zwłaszcza z innymi stowarzyszeniami bibliotekarzy i bibliotek w kraju i za granicą oraz ze stowarzyszeniami twórczymi w sprawach stanowiących przedmiot zainteresowania środowiska</p> <p>Inicjowanie przedsięwzięć mających na celu umocnienie więzi pracowników bibliotek i ośrodków informacji naukowej w środowisku</p> <p>Ścisła współpraca ze związkami zawodowymi w sprawach ochrony interesów oraz warunków pracy i płacy bibliotekarzy oraz pracowników informacji naukowej</p> <p>Współudział w opracowywaniu struktury oraz programów kształcenia i doskonalenia zawodowego kadr dla bibliotek i ośrodków informacji naukowej</p> <p>Utrzymywanie kontaktów oraz wymiana informacji i doświadczeń z pokrewnymi instytucjami organizacjami za granicą</p> <p>Przedstawianie opinii o przydatności zawodowej i społecznej kandydatów - członków SBP</p>	94.12.z	0,00 zł

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

- Tak  
 Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie różnych form szkolenia i doskonalenia zawodowego: szkolenia, warsztaty, konferencje naukowe m. in. Biblioterapia w pracy z seniorami, Biblioteka w zmieniających się mediach społecznościowych, Biblioterapia w pracy z osobami w trakcie życiowej zmiany, Katalogowanie z wykorzystaniem formatu MARC21, Kontrola zarządcza od podstaw i zarządzanie ryzykiem w bibliotece, Kreowanie dobrego wizerunku, Książka i czytelnik – (nie)codzienny duet, Mniej znaczy więcej, czyli jak zainteresować odbiorcę w social media, Niesztampowe metody pracy w bibliotece, Podcast – jak od zera stworzyć ciekawy podcast?, Realizacja ochrony danych osobowych w bibliotece zgodnie z przepisami RODO, RODO i kontrola zarządcza w okresie pandemii COVID-19 i po jej zakończeniu, Webinarium – sposób na interakcję z czytelnikiem, Zdalna promocja książek- narzędzia i pomysły.	85.59.B	3 007,60 zł
2	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie czasopism fachowych, książek i materiałów pomocniczych. Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich jest wydawcą fachowych periodyków rejestrujących i upowszechniających intelektualny dorobek zarówno bibliotekarstwa krajowego, jak i zagranicznego. Większość z nich posiada wieloletnią tradycję. Do czasopism tych należą: półrocznik „Zagadnienia Informacji Naukowej”, kwartalnik „Przegląd Biblioteczny” oraz miesięczniki „Bibliotekarz” i „Poradnik Bibliotekarza”.	58.14.z	0,00 zł

3	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie czasopism fachowych, książek i materiałów pomocniczych. Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich wydało w 2020 r. 19 tytułów książek: Aplikacje mobilne w systemach informacyjnych, Bezpieczeństwo informacyjne i medialne, Biblioteka i ludzie. Motyw książki, Big Data w humanistyce i naukach społecznych, Dziedzictwo narodowe poza granicami Polski. Francja, Edward Potkowski Opuscula..., Informacja zdrowotna, Józef Grycz 1890-1954 organizator polskiego bibliotekarstwa, Komunikacja- Media-Kultura, Komunikacja sponsoringowa w sporcie XXI w., Książka w życiu seniorów, Nauka o informacji w okresie zmian vol. X Profesor Jadwiga Kołodziejska Badaczka, Seniorzy w bibliotece i ich pierwsze kroki, Ślady sacrum w literaturze dla dzieci, Wiedza, gust, kompetencje Wytyczne IFLA dla bibliotek obsługujących dzieci 0-18 lat, Z biblioteką czy bez ?, Zarządzanie informacją.	58.11.z	0,00 zł
---	--	--	---------	---------

#### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

#### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

##### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	1 680 014,67 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1 042 092,88 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	591 107,24 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	398,80 zł
e) pozostałe przychody	46 415,75 zł

##### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	3 007,60 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	826 178,55 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	684 561,55 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	132 617,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	9 000,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		212 906,73 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	174 447,78 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	10 671,50 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	11 200,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	16 587,45 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		637 921,79 zł
<b>3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		3 007,60 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	dofinansowanie szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe dla członków Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich	3 007,60 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		1 584 200,61 zł 3 007,60 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		795 625,35 zł 0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		670 874,48 zł 3 007,60 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł

d) koszty finansowe	1 388,96 zł	
e) koszty administracyjne	113 696,74 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	2 615,08 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		246 467,53 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		-79 767,24 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
<b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
<b>1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej</b>		

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		9 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		7,50 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		129 osób
<b>2. Członkowie</b>		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		5 501 osób fizycznych 0 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		905 079,21 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	454 122,12 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	454 122,12 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	450 957,09 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		905 079,21 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	448 449,59 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	456 629,62 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		546,54 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	6 270,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Bocheński Festiwal Literacki "oKrucz"	upowszechnianie czytelnictwa	Gmina Miasta Bochnia	5 000,00 zł
2	Jest w nas moc. 85 lat SBP na Lubelszczyźnie	upowszechnianie czytelnictwa	Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego	8 000,00 zł
3	Protokół Kulturalny	upowszechnianie czytelnictwa	Urząd Miasta Inowrocław	10 000,00 zł
4	Projekt "OdNowa kulturalna"	upowszechnianie czytelnictwa	Gmina Miasto Płock	16 000,00 zł
5	Projekt "Porozmawiaj z wyobraźnią"	upowszechnianie czytelnictwa	Gmina Miasto Płock	6 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Partnerstwo dla Książki: Projekt UMIEJĘTNOŚCI=SUKCES	upowszechnianie czytelnictwa	Ministerstwo Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu	27 280,00 zł

2	Realizacja XVII edycji ogólnopolskiego programu Tydzień Bibliotek	upowszechnianie czytelnictwa	Ministerstwo Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu	25 000,00 zł
3	Pasja czytania - cykl szkoleń e-learningowych	upowszechnianie czytelnictwa	Ministerstwo Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu	28 000,00 zł
4	Rzecznicy dostępności w bibliotece	upowszechnianie czytelnictwa	Ministerstwo Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu	27 300,00 zł
5	wydawanie czasopisma Przegląd Biblioteczny	upowszechnianie czytelnictwa	Ministerstwo Edukacji i Nauki	45 680,00 zł
6	wydawanie czasopisma Zagadnienia Informacji Naukowej	upowszechnianie czytelnictwa	Ministerstwo Edukacji i Nauki	57 750,00 zł

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

#### X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

Tak  
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Barbara Budyńska Bożena Chlebicka-Abramowicz	Data wypełnienia sprawozdania	2021-09-30
--	---	-------------------------------	------------

